

Notulen Gemeenteraadszitting van 19/12/2017

- Tegenwoordig** Luc Bouckaert (CD&V), burgemeester-voorzitter
 Kristien Vingerhoets (SP.A), Koen Scholiers (CD&V), Jenne Meyvis (CD&V),
 Stefan Van Linden (SP.A) en Joris Wachters (CD&V), schepenen
 Eddy De Herdt (SP.A), Francois Boddaert (SP.A), Walter Van den Bogaert
 (CD&V), Jos Van De Wauwer (VLAAMS BELANG), Agnes Salden (VLAAMS
 BELANG), Nele Cornelis (N-VA), Helke Verdick (N-VA), Cliff Mostien
 (Onafhankelijk), Nicky Cauwenberghs (CD&V), Gregory Müsing (N-VA),
 Rita Goossens (N-VA), Tom De Wit (CD&V) en Annick De Wever (CD&V),
 raadsleden
 Luc Schroyens, secretaris
- Verontschuldigd** Levi Wastyn (SP.A), schepen
 Anthony Abbeloos (N-VH) en Ria Maes (SP.A), raadsleden

De voorzitter opent de zitting om 20:00 uur.

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd na opmerkingen van de raadsleden.

Openbare zitting

1. Agendapunt: Kennisname OCMW BW 2 2017 - bijstellen ramingen

Motivering

Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit
Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2 2017 van het OCMW Hemiksem:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2014: 772.234 EUR
 2015: 1.028.860 EUR
 2016: 1.326.837 EUR
 2017: -150.733 EUR
 2018: -399.655 EUR
 2019: -382.398 EUR
 2020: -420.302 EUR
 2021: -498.270 EUR
 2022: 1 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2014: 1.668.869 EUR
 2015: 2.091.697 EUR
 2016: 1.903.261 EUR
 2017: 1.659.680 EUR
 2018: 905.207 EUR
 2019: 1.322.809 EUR
 2020: 902.507 EUR
 2021: 404.237 EUR
 2022: 404.238 EUR

2. Agendapunt: Kennisname OCMW BW 3 2017 - aanstelling architect

Motivering
Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 3 2017 van het OCMW Hemiksem:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2014: 772.234 EUR
 2015: 1.028.860 EUR
 2016: 1.326.837 EUR
 2017: -150.733 EUR
 2018: -399.655 EUR
 2019: -382.398 EUR
 2020: -420.302 EUR
 2021: -498.270 EUR
 2022: 1 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2014: 1.668.869 EUR
 2015: 2.091.697 EUR
 2016: 1.903.261 EUR
 2017: 1.509.680 EUR
 2018: 755.207 EUR
 2019: 1.172.809 EUR
 2020: 752.507 EUR
 2021: 254.237 EUR
 2022: 254.238 EUR

3. Agendapunt: Kennisname OCMW Budget 2018**Motivering****Voorgeschiedenis**

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit**Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2018 van het OCMW

Hemiksem:

Het gebudgetteerde resultaat van 2018 wordt geraamd op -1.176.071 euro, samengesteld uit:

Exploitatie resultaat: -399.655 euro

Investering resultaat: -776.416 euro

Andere resultaat: 0 euro

Artikel 2

De autofinancieringsmarge in 2018 bedraagt -399.655 euro, Het resultaat op kasbasis in 2018 905.207 euro (na aftrek bestemde gelden).

4. Agendapunt: Kennisname OCMW MJP 2018 - 2022

Motivering**Voorgeschiedenis**

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

Artikel 1

De Gemeenteraad neemt kennis van het meerjarenplan 2018 - 2022 met volgende kerncijfers:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2014: 772.234 EUR
 2015: 1.028.860 EUR
 2016: 1.326.837 EUR
 2017: -150.733 EUR
 2018: -399.655 EUR
 2019: -382.398 EUR
 2020: -420.302 EUR
 2021: -498.270 EUR
 2022: 1 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2014: 1.668.869 EUR
 2015: 2.091.697 EUR
 2016: 1.903.261 EUR
 2017: 1.659.680 EUR
 2018: 905.207 EUR
 2019: 1.322.809 EUR
 2020: 902.507 EUR
 2021: 404.237 EUR
 2022: 404.238 EUR

5. Agendapunt: Kennisname bestemde gelden 2018 - 2022

Motivering

Voorgeschiedenis

In het verleden werden reeds bestemde gelden verschillende doeleinden aangelegd, jaarlijks groeien deze aan in afwachting van een definitieve beslissing tot uitgave.

Feiten en context

In 2018 zullen de bestemde gelden vanuit het LOI worden aangewend voor de bouw van een nieuw LOI.

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de evolutie van de bestemde gelden in het OCMW Hemiksem vast:

2e pensioenpijler contractueel personeel: 112.690 euro
 Subsidies fedasil: 0 euro (worden aangewend in 2018)
 Eindeopstalvergoeding SF via gemeentelijke bijdrage: 916.466 euro
 Eindeopstalvergoeding SF via ethias: 306.049 euro

6. Agendapunt: AGB - Budgetwijziging 1 2017 - resultaat rekening 2016**Motivering****Feiten en context**

De budgetwijziging dient te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad keurt budgetwijziging 1 2017 van het AGB Hemiksem goed:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2015: -94.878 EUR
 2016: 198.644 EUR
 2017: -96.454 EUR
 2018: 41.061 EUR
 2019: 1.674 EUR
 2020: 14.155 EUR
 2021: 10.602 EUR
 2022: 11.614 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2015: -94.878 EUR
 2016: 103.766 EUR
 2017: 52.312 EUR
 2018: 52.373 EUR
 2019: 54.047 EUR
 2020: 68.201 EUR
 2021: 78.803 EUR
 2022: 90.417 EUR

7. Agendapunt: AGB - Budgetwijziging 2 2017 - bijstellen ramingen

Motivering

Feiten en context

De budgetwijziging dient te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad keurt budgetwijziging 2 2017 van het AGB Hemiksem goed:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2015: -94.878 EUR
 2016: 198.644 EUR
 2017: -96.454 EUR

2018: 41.061 EUR
 2019: 1.674 EUR
 2020: 14.155 EUR
 2021: 10.602 EUR
 2022: 11.614 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2015: -94.878 EUR
 2016: 103.766 EUR
 2017: 52.312 EUR
 2018: 52.373EUR
 2019: 54.047 EUR
 2020: 68.201 EUR
 2021: 78.803 EUR
 2022: 90.417 EUR

8. Agendapunt: AGB - Budget 2018

Motivering

Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en

Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Het gebudgetteerde resultaat van 2018 wordt geraamd op een winst van 61 euro, samengesteld uit:

Exploitatie resultaat: 41.061 euro

Investing resultaat: -41.000 euro

Artikel 2

De autofinancieringsmarge in 2018 bedraagt 41.061 euro, Het resultaat op kasbasis in 2018 52.373 euro.

9. Agendapunt: AGB - MJP 2018 - 2022

Motivering

Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012;

Het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

zie bijlagen

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2015-2022 van het AGB Hemiksem goed met volgende kerncijfers:

Artikel 2

De autofinancieringsmarge voor de periode 2015-2022 wordt geraamd op:

2015: -94.878 euro
 2016: 198.644 euro
 2017: -96.454 euro
 2018: 41.061 euro
 2019: 1.674 euro
 2020: 14.155 euro
 2021: 10.602 euro
 2022: 11.614 euro

Artikel 3:

Het resultaat op kasbasis voor de periode 2015-2022 wordt geraamd op:

2015: -94.878 euro
 2016: 103.766 euro
 2017: 52.312 euro
 2018: 52.373 euro
 2019: 54.047 euro
 2020: 68.201 euro
 2021: 78.803 euro
 2022: 90.417 euro

10. Agendapunt: Gemeente Budgetwijziging 3 2017: bijstellen ramingen

Motivering

Voorgeschiedenis

Niet van toepassing

Feiten en context

Niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

Niet van toepassing

Argumentatie

Niet van toepassing

Financiële gevolgen

Niet van toepassing

Besluit

11 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Nicky Cauwenberghs, Tom De Wit en Annick De Wever

5 stemmen tegen: Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Gregory Müsing en Rita Goossens

2 onthoudingen: Jos Van De Wauwer en Agnes Salden

Artikel 1

De gemeenteraad keurt budgetwijziging 3 2017 goed met volgende kerncijfers:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2014: 3.512.362 EUR

2015: 2.165.356 EUR

2016: 2.042.706 EUR

2017: 1.813.748 EUR

2018: 1.469.942 EUR

2019: 1.200.369 EUR

2020: 596.981 EUR

2021: 524.633 EUR

2022: 42.394 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2014: 8.434.192 EUR

2015: 9.728.239 EUR

2016: 8.585.794 EUR

2017: 4.838.218 EUR

2018: 3.575.985 EUR

2019: 4.545.995 EUR

2020: 4.186.116 EUR

2021: 3.544.989 EUR

2022: 3.436.623 EUR

11. Agendapunt: Gemeente budget 2018

Motivering
Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare

centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

11 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Nicky Cauwenberghs, Tom De Wit en Annick De Wever
5 stemmen tegen: Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Gregory Müsing en Rita Goossens
2 onthoudingen: Jos Van De Wauwer en Agnes Salden

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Het gebudgetteerde resultaat van 2018 wordt geraamd op een verlies van - 1.271.934 euro, samengesteld uit:
Exploitatie resultaat: 1.540.175 euro
Investing resultaat: -3.063.015 euro
Andere resultaat: 250.906 euro

Artikel 2

De autofinancieringsmarge in 2018 bedraagt 1.469.941euro, Het resultaat op kasbasis in 2018 3.575.984 euro (na aftrek bestemde gelden).

12. Agendapunt: Gemeente MJP 2018 - 2022

Motivering

Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare

centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

11 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Nicky Cauwenberghs, Tom De Wit en Annick De Wever
 5 stemmen tegen: Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Gregory Müsing en Rita Goossens
 2 onthoudingen: Jos Van De Wauwer en Agnes Salden

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het MJP 2018 - 2022 goed met volgende kerncijfers:

De autofinancieringsmarge bedraagt:

2014: 3.512.362 EUR
 2015: 2.165.356 EUR
 2016: 2.042.706 EUR
 2017: 1.804.748 EUR
 2018: 1.469.941 EUR
 2019: 1.200.368 EUR
 2020: 596.980 EUR
 2021: 524.632 EUR
 2022: 42.393 EUR

Het resultaat op kasbasis bedraagt:

2014: 8.434.192 EUR
 2015: 9.728.239 EUR
 2016: 8.585.794 EUR
 2017: 4.838.218 EUR
 2018: 3.575.984 EUR
 2019: 4.545.993 EUR
 2020: 4.186.113 EUR
 2021: 3.544.984 EUR
 2022: 3.436.618 EUR

13. Agendapunt: Gemeente bestemde gelden 2018 - 2022

Motivering

Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

zie bijlagen

Besluit

11 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Nicky Cauwenberghs, Tom De Wit en Annick De Wever
5 stemmen tegen: Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Gregory Müsing en Rita Goossens
2 onthoudingen: Jos Van De Wauwer en Agnes Salden

Artikel 1

De gemeenteraad beslist de evolutie van de bestemde gelden binnen de gemeente Hemiksem met volgende cijfers:

Pensioenfondsen mandatarissen 913.211 euro
Pensioenfondsen contractuele werknemers: 165.000 euro
Stedenbouwkundige last: 144.621,74 euro
Kasbon KBC: 158.500 euro (tot 2019)

14. Agendapunt: Belasting op tweede verblijven**Motivering****Voorgeschiedenis**

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Artikel 42 van het gemeentedecreet De gemeenteraad stelt de
gemeentelijke reglementen vast
Omzendbrief BB – 2011/01 van 10 juni 2011 Regelt de gemeentebelastingen
en retributies

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vereist dat er een belasting op tweede verblijven wordt geheven.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	1419/006/001/ 001/003	5.000 euro	
---------------------------------	--------------------------	------------	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

Het college beslist:

Het reglement, belasting op tweede verblijven: 2014 - 2019, van 17/12/2013 wordt opgeheven en vervangen door onderstaande reglement.

Er wordt voor een periode die aanvangt op 01.01.2018 en eindigt op 31.12.2019 een jaarlijkse en directe belasting gevestigd op de tweede verblijven, gelegen op het grondgebied van de gemeente, ongeacht het feit of ze al dan niet in de kadastrale legger zijn ingeschreven.

Artikel 2

Onder tweede verblijven moet worden verstaan elke andere private woonegelegenheid dan die welke voor het hoofdverblijf is aangewend, waarvan de gebruikers niet voor hun hoofdverblijf zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters en waarover zij op elk ogenblik hetzij als eigenaar, hetzij als huurder, hetzij als houder van een verblijfsvergunning kunnen beschikken, al dan niet tegen betaling, dit ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen, optrekjes en alle andere vaste woonegelegenheden, hierbij inbegrepen de met chalets gelijkgestelde caravans.

Worden niet beschouwd als tweede verblijven:

- het lokaal uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;
- de leegstaande woonegelegenheden, waarvan het bewijs voorgelegd wordt dat zij in de loop van het aan het aanslagjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werden aangewend.
- een woongedeelte op hetzelfde perceel als de handelszaak/vrij beroep indien het woongedeelte aantoonbaar gebruikt wordt voor de handelactiviteit of uitoefening van een vrij beroep.

Artikel 3

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 1000 EUR per jaar en per tweede verblijf, voor die tweede verblijven die in een niet erkende zone zijn opgericht.

Onder erkende zone wordt verstaan die gebieden die op het gewestplan voorkomen als zijn gebieden voor verblijfsrecreatie, aangeduid in een oranje kleur met daarom een zwarte driehoek.

Artikel 4

Indien dezelfde toestand voor éénzelfde periode van het aanslagjaar binnen het toepassingsgebied valt van deze verordening en van het belastingreglement op de kampeerterreinen, is enkel onderhavige verordening van toepassing.

Artikel 5

De belasting is ondeelbaar en voor het gehele aanslagjaar verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon, die eigenaar is van het tweede verblijf op 1 januari van het aanslagjaar, ongeacht de duur van de eventuele verhuring en ongeacht het feit of de eigenaar al dan niet in de bevolkingsregisters van de gemeente is ingeschreven.

Artikel 6

De belastingplichtige moet bij het gemeentebestuur aangifte doen van elke belastbare woongelegenheden die hij in de gemeente bezit, door middel van het formulier waarvan het model door het college van burgemeester en schepenen werd vastgesteld.

Voor de tweede verblijven die op 1 januari van het aanslagjaar bestaan, dient de aangifte gedaan te worden uiterlijk op 31 januari van het aanslagjaar. De betrokkenen die geen formulier zouden ontvangen hebben, zijn niettemin verplicht spontaan aan het gemeentebestuur de elementen te verstrekken die nodig zijn voor de aanpassing van de belasting en dit ten laatste één maand na de eigendomsverwerving. Een aangifteformulier is beschikbaar op de gemeentelijke website.

Artikel 7

Bij gebrek aan aangifte of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, worden de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen en het bedrag van de belasting per aangetekend schrijven betekend aan de belastingplichtige.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met het bedrag van de verschuldigde belasting en, in geval van herhaling binnen 12 maanden, met het dubbel van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 8

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De belasting moet betaald worden binnen de 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10

De vestiging en invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 11

Deze belastingverordening wordt als definitief aangezien indien tijdens het onderzoek van commodo en incommodo geen bezwaren werden ingediend.

Artikel 12

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

15. Agendapunt: Gemeentelijk reglement leegstaande woningen en gebouwen Registratie/indicaties

Motivering

Voorgeschiedenis

- besluit van de gemeenteraad van 22 november 2016 waarin deze besliste om deel te nemen aan het project lokaal woonbeleid en om het projectvoorstel waarin de opmaak, opbouw beheer en actualisering van het leegstandsregister inbegrepen is door het IGS IVLW Rivierenland goed te keuren.
- het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbaar patrimonium voor wonen ook optimaal benut wordt;
- op basis van het decreet grond- en pandenbeleid kunnen gemeenten een register van leegstaande woningen en gebouwen bijhouden;
- de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden;
- een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden waarin de indicaties van leegstand en de procedure tot vaststelling van de leegstand worden vastgesteld;
- de strijd tegen de leegstaande woningen en/of gebouwen zal onder meer een effect hebben als de opname van dergelijke gebouwen en woningen in een inventarislijst ook daadwerkelijk belast worden;
- de noodzaak tot intrekking van het bestaande reglement van 15 juni 2010, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 juni 2016 en aanpassing.
- op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 04/12/2017.

Feiten en context

- de Vlaamse Wooncode heeft de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;
- een woning wordt als leegstaand beschouwd als de woning meer als 12 opeenvolgende maanden niet bewoond wordt. Een gebouw wordt als leegstand beschouwd als meer dan 50% van de oppervlakte van het gebouw (< 5 are) niet wordt gebruikt overeenkomstig de functie van het gebouw. Als een woning of gebouw aan deze voorwaarden voldoen, wordt ze op een lijst geplaatst.

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse Regering van 02/04/1996, gewijzigd bij besluit van 12/07/2013	Regelt de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en woningen (heffingsbesluit)
Decreet van 04/02/1997, gewijzigd bij decreet van 29/04/2011	Houdende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers (kamerdecreet)
Decreet van 15/07/1997, gewijzigd bij decreet van 23/03/2012	Betreffende de Vlaamse Wooncode
Besluit van de Vlaamse Regering van 06/10/1998, gewijzigd bij besluit van 12/07/2013	Regelt de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht
Gemeentedecreet van 15/07/2005, gewijzigd bij decreet van 29/06/2012	gemeentedecreet
Besluit van de Vlaamse Regering van 03/10/2003	Regelt de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers
decreet van 26 maart 2004	openbaarheid van bestuur
decreet van 27 maart 2009	betreffende het grond- en pandenbeleid besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016
besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016	houdende subsidiering van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, waarmee de Vlaamse Regering gemeenten wil aanzetten werk te maken van een volwaardig woonbeleid, die gemeenten oplegt om leegstaande woningen en gebouwen te inventariseren conform artikel 2.2.6 van het decreet Grond- en Pandenbeleid.

Advies

Gunstig advies - technische dienst dd. 31/10/2017.

Gunstig advies - MAT dd. 30/11/2017.

Argumentatie

In 2010 werd door de gemeenteraad een reglement opgesteld aangaande de gebouwen en/of woningen, die beschouwd worden als onbewoonbaar, ongeschikt, onveilig, verwaarloosd, bouwvallig of leegstand.

Zo is worden gebouwen en/of woningen als leegstaand beschouwd als het gebouw of de woning meer als 12 opeenvolgende maanden niet bewoond word.

Er staan ook talrijke handelspanden leeg en deze zijn eveneens storend in het straatbeeld.

Binnen het project IVLW Rivierenland wordt voorgesteld om het huidige reglement aan te passen en een opsplitsing van leegstand, verwaarlozing en O/O te voorzien.

Er wordt ook voorzien of al deze toestanden te belasten met een heffing of het instellen van opcentiemen.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	6/1/1/3		
------------------------------	---------	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

het bestaand reglement in te trekken en goedkeuring te hechten aan onderstaand.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

Voor de toepassing van dit reglement wordt specifiek volgende definitie verstaan onder:

1° Administratie: De gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door de gemeenteraad wordt belast met het beheer van de gemeentelijke inventaris

2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen

3° Beveiligde zending: Eén van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a. een aangetekend schrijven;
- b. een afgifte tegen ontvangstbewijs;

4° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1° van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten.

5° Inventarisatiedatum: de datum waarop het gebouw en/of woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt ingeschreven

6° Leegstaand gebouw: Gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning (of omgevingsvergunning) of melding in de zin van artikel 94 van het decreet Ruimtelijke Ordening, met latere wijzigingen, of milieuvergunning of melding in de zin van het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning, met latere wijzigingen, of afgeleverde of gedane omgevingsvergunning of melding in de zin van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, met latere wijzigingen. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de

functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden. Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2° van het decreet bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na slopen van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

7° Leegstaande woning: Woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie.

8° Leegstandsregister: Het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen als vermeld in art 2.2.6 van het decreet betreffende het Gronden en Pandenbeleid.

9° Leegstand bij nieuwbouw:

Een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie.

10° Verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving, zolang het gebouw en/of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt.

11° Woning: een goed vermeld in artikel 2 §1, eerste lid, 31° van de Vlaamse Wooncode (elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande).

12° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom,
- b) het recht van opstal of van erfpacht
- c) het vruchtgebruik

13° Handelspand : elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de uitbating van handels- en/of dienstenactiviteiten. De gegevens zullen geraadpleegd worden uit de KBO-databank.

14° Handelsruimte : elke ruimte waar een commerciële activiteit of functie is gevestigd (handel, diensten, horeca, ...). Een handelsruimte kan deel uitmaken van een handelspand. De gegevens zullen geraadpleegd worden uit de KBO-databank.

Artikel 2 Leegstandsregister

§1 De administratie houdt een leegstandsregister bij. Het register leegstand bestaat uit twee afzonderlijke inventarissen: een inventaris "leegstaande gebouwen";

een inventaris "leegstaande woningen".

Een woning die opgenomen is in de inventaris "ongeschikte en/of onbewoonbaar verklaarde woningen" wordt niet opgenomen in het register leegstand.

§2 In elke inventaris worden minimaal de volgende gegevens opgenomen :
 1° het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
 2° de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of gebouw;
 3° de identiteit en het adres van de zakelijk gerechtigde(n),
 4° het nummer en de datum van de administratieve akte,
 5° de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname;

Artikel 3 Inventarisatie van leegstand

§1 Onverminderd de toepassing van 89bis van het Wetboek van Strafvordering heeft de administratie toegang tot de bedrijfsruimten, gebouwen, woningen en kamers om alle voor de inventarisatie noodzakelijke opsporingen en vaststellingen te verrichten.

§2 De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstand belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeenteheffingen.

§3 Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij een beschrijvend verslag, met vermelding van de indicaties die de leegstand staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand en geldt als inventarisatiedatum.

§4 De vaststelling van leegstand wordt vastgesteld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in de volgende lijst:

- het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;
- het ontbreken van een aangifte van een tweede verblijf;
- het langdurig aanbieden van het gebouw of van de woning als "te huur" of "te koop";
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- een dermate laag verbruik van de nutsvoorziening dat een gebruik als woning of een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- het vermoeden van domiciliefraude;
- het vermoeden dat de woning/gebouw niet gebruikt wordt overeenkomstig de vergunde functie;
- de onmogelijkheid om het gebouw en woning te betreden;
- onafgewerkte, vernielde en/of elementen aan het gebouw/woning;
- neergelaten rolluiken;
- uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus

- aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of improductiviteit;
- handelspand/handelsruimte zonder activiteit

Dit is geen limitatieve opsomming.

Artikel 4 Kennisgeving van inventarisatie

De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in de gemeentelijke inventaris. De kennisgeving bevat

- De administratieve akte die het beschrijvend verslag omvat.
- Informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister.

Artikel 5 Beroep tegen inventarisatie

§1 Binnen een termijn van dertig dagen ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in art 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de inventarisatie van het gebouw of de woning ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;
- De datum van indienen van het beroepschrift.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair. De indiener voegt bij het verzoekschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht.

§2 Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3 Elk inkomend beroepschrift wordt in de gemeentelijke inventaris geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4 Het beroepschrift is niet ontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in art 5§1 van dit reglement of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, zoals bedoeld in artikel 1,15°. van dit reglement of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§5 Als het beroepschrift niet ontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit mee aan de indiener met de vermelding dat de procedure als afgehandeld wordt beschouwd.

§6 De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7 De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend. Als de beroepsinstantie het beroep gegrond acht, of nalaat binnen de termijn van negentig dagen kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in de gemeentelijke inventaris.

§8 Indien de beslissing tot opname in de gemeentelijke inventaris niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, neemt de administratie het gebouw of de woning in de gemeentelijke inventaris op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand.

Artikel 6 Schrapping uit de gemeentelijke inventaris

§1 Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden ononderbroken bewoond is of aangewend wordt in overeenstemming met de functie.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de woonfunctie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters of desgevallend na een plaatsbezoek.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

De datum van schrapping is de eerste dag na de periode van 6 opeenvolgende maanden van het gebruik van het gebouw overeenkomstig de functie.

§2 Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie, via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de aanwijzing van de administratieve akte van het gebouw of de woning waarop de
 - vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken overeenkomstig art 6 §1 die aantonen dat de woning of het gebouw
 - geschrapt mag worden uit de inventaris.
- De datum van indien van het verzoek.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn van orde van twee maanden na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Tegen de beslissing tot weigering van schrapping kan de eigenaar beroep aantekenen volgens de procedure bepaald in artikel 5.

Artikel 7 Slotbepalingen

§1 Dit reglement treedt in werking vanaf de goedkeuring door de gemeenteraad.

§2 De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit.

16. Agendapunt: Belasting op leegstaande woningen en gebouwen

Motivering

Voorgeschiedenis

- gemeentelijk reglement op opname in leegstandsregister van gebouwen en woningen van 15 juni 2010, laatst gewijzigd op 21 juni 2016.
- gemeenteraadsbesluit van 22 december 2015 betreffende belasting op de leegstand van gebouwen en woningen.

Feiten en context

- door wijziging van het decreet grond- en pandenbeleid (Artikels 2.2.7 en 2.2.8 zijn opgeheven) dient het gemeentelijk reglement op de leegstand van gebouwen en woningen aangepast te worden en ook de daaraan verbonden belasting op de leegstand van gebouwen en woningen.
- de interlokale vereniging lokaal woonbeleid Zuidrand (IVLW Zuidrand) heeft een ontwerp voorgesteld voor een nieuw gemeentelijk reglement leegstaande woningen en gebouwen en ook een ontwerp voor de daarbij horende belasting op leegstaande gebouwen en woningen.
- de bedoeling is om een zo gelijkaardig mogelijk reglement te hebben voor alle deelnemende gemeenten. Dit ontwerp is op de vergadering van het lokaal woonoverleg van 24 april 2017 besproken en goedgekeurd.

Juridische grond

Gemeentedecreet van 15 juli 2005 specifiek artikelen 42, 43, 186, 187 en 253, met latere wijzigingen

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure

van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen

Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, en latere wijzigingen,

hierna Decreet grond- en pandenbeleid genoemd

Advies

Gunstig advies - technische dienst dd. 31/10/2017.

Gunstig advies - MAT dd. 09/11/2017.

Argumentatie

aanpassing huidig reglement

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	1419/006/001/001/003		
------------------------------	----------------------	--	--

Besluit

17 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

1 stem tegen: Cliff Mostien

Artikel 1 Algemeen

De gemeenteraad beslist om het reglement van 22/12/2015 op te heffen en te vervangen door onderstaande reglement.

Voor een periode die ingaat op 01/01/2018 en eindigt op 31/12/2019 wordt er een belasting gevestigd op leegstaande woningen en gebouwen.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

Voor de toepassing van dit reglement wordt specifiek volgende definitie verstaan onder:

1° Administratie: De gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door de gemeenteraad wordt belast met het beheer van de gemeentelijke inventaris

2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen

3° Beveiligde zending: Eén van de hiernavolgende betekeningswijzen:

- a. een aangetekend schrijven;
- b. een afgifte tegen ontvangstbewijs;

4° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1° van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten.

5° Inventarisatiedatum: de datum waarop het gebouw en/of woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt ingeschreven

6° Leegstaand gebouw: Gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uit maken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning (of omgevingsvergunning) of melding in de zin van artikel 94 van het decreet Ruimtelijke Ordening, met latere wijzigingen, of milieuvergunning of melding in de zin van het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning, met latere wijzigingen, of afgeleverde of gedane omgevingsvergunning of melding in de zin van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, met latere wijzigingen. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden. " Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2° van het decreet bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na slopen van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

7° Leegstaande woning: Woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie.

8° Leegstandsregister: Het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen als vermeld in art 2.2.6 van het decreet betreffende het Gronden- en Pandenbeleid.

9° Leegstand bij nieuwbouw:

Een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie.

10° Renovatienota: een nota die bestaat uit:

- a) Een overzicht van werken die worden uitgevoerd.
- b) Een plan of schets en enkele foto's van de bestaande toestand van het te renoveren gedeelte.
- c) Facturen voor de werken die minimaal € 10.000, exclusief btw, bedragen en die betrekking hebben op werken aan het pand gedurende 12 maanden voor de verjaardag van de inventarisatiedatum.

11° Verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving, zolang het gebouw en/of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt.

12° Woning: een goed vermeld in artikel 2 §1, eerste lid, 31° van de Vlaamse Wooncode (elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande).

13° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom,
- b) het recht van opstal of van erfpacht

c) het vruchtgebruik

14° Handelspand : elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de uitbating van handels- en/of dienstenactiviteiten. De gegevens zullen geraadpleegd worden uit de KBO-databank.

15° Handelsruimte : elke ruimte waar een commerciële activiteit of functie is gevestigd (handel, diensten, horeca, ...). Een handelsruimte kan deel uitmaken van een handelspand. De gegevens zullen geraadpleegd worden uit de KBO-databank.

Artikel 3 Belasting op leegstaande woningen en gebouwen

§ 1. Er wordt voor een periode die aanvangt op 01/01/2018 en eindigt op 31/12/2019 een gemeentebelasting gevestigd op woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

§ 2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de heffing verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 4 Belastingplichtige

§ 1 De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op de verjaardag van de inventarisatiedatum.

§ 2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§ 3. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

Tevens moet hij per beveiligd schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte.

Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel,
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 5 Tarief van de heffing

De belasting bedraagt:

- € 1.500 voor een gebouw
- € 1.500 voor een woning

Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

- € 3.000 voor een gebouw
- € 3.000 voor een woning

Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van twaalf maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

- € 4.500 voor een gebouw
- € 4.500 voor een woning

Indien het gebouw of de woning een vierde of latere opeenvolgende termijn van twaalf maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

- € 6.000 voor een gebouw
- € 6.000 voor een woning

Artikel 6 Vrijstellingen

§ 1. Een vrijstelling van de heffing kan aangevraagd worden bij de administratie via het daartoe bestemde aanvraagformulier. De aanvraag voor een vrijstelling van de heffing moet worden ingediend via beveiligde zending uiterlijk 30 dagen na het versturen van het aangifteformulier. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling zoals beschreven in art. 5 §2 dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de administratie. Indien het aanvraagformulier niet wordt teruggestuurd of de juiste vrijstellingen niet werden aangevraagd op een correcte manier, wordt de belastingplichtige opgenomen in het kohier en zal de belasting te betalen zijn.

§ 2. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die in een erkende zorginstelling verblijft ,deze vrijstelling geldt voor een periode van maximum twee jaar;

2° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing, deze vrijstelling geldt voor een periode van maximum 2 jaar, volgend op de datum van de gerechtelijke beslissing.

3° de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan:

- Vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10% van het aandeelhouderschap;
- Vzw's waar de houder van het zakelijk recht lid van is;
- Bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.

4° de woning of het gebouw gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan en de woning is aangeduid als te onteigenen goed, voor een periode van maximum drie jaar;

5° de woning of het gebouw, krachtens decreet, beschermd is als monument, stads- of dorpsgezicht, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument, stads- of dorpsgezicht en waarvoor

een restauratiepremedossier bij de bevoegde overheid is ingediend en ontvankelijk verklaard. Bijgevolg dienen instandhoudingswerken (wind/waterdicht) uitgevoerd te worden en dit bewijzen met de nodige stukken. Vrijstelling zal telkens na vijf jaar geëvalueerd worden;

6° de woning of het gebouw vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging. Jaarlijks dienen stukken overgemaakt worden van instandhoudingswerken;

7° de woning of het gebouw onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik;

8° de woning of het gebouw dat gerenoveerd wordt mits de belastingplichtige door middel van een renovatienota (timing, aard werken, kostprijs) aantoont dat het een totale verbouwing betreft en waarbij de woning wordt aangepast aan de huidige woningkwaliteitsnormen. De werken worden jaarlijks aangetoond aan de hand van foto's en bijgevoegde facturen (minimum € 10.000). Er moeten dus elk jaar een totaliteit aan facturen ten bedrage van tenminste € 10.000 voorgelegd worden. De factuurdata dienen betrekking te hebben op het jaar dat voorafgaat aan de verjaardag van de inventarisatie. De vrijstelling wordt jaarlijks opnieuw aangevraagd en is verlengbaar tot maximum twee jaar.

9° de woning of het gebouw eigendom is van: een erkende sociale huisvestingsmaatschappij, een erkend sociaal verhuurkantoor, de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, IGEAN, AGB of OCMW, voor een periode van maximum twee jaar.

Vrijstellingen 1°, 2°, 3° en 8° kunnen maximum voor twee jaren gecumuleerd worden. Vanaf het derde jaar, is de belasting verschuldigd.

Artikel 7 Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9 Bezwaar

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen (en latere wijzigingen)

Artikel 10 Toezicht houdende overheid

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

17. Agendapunt: Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten.

Motivering

Voorgeschiedenis

- Het arrest van het Hof van Cassatie van 24.05.2012 stelde dat de heffing van gemeentelijke opcentiemen op de gewestelijke leegstandsheffing strijdig is met het Wetboek van Inkomstenbelasting omdat het kadastraal inkomen de berekeningsgrondslag is van de gewestelijke heffing;
- Door een wetswijziging is het vanaf het aanslagjaar 2015 opnieuw mogelijk om opcentiemen op gewestelijke heffingen te vestigen.
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 13/11/2017.

Feiten en context

- De gemeente heft reeds een belasting op leegstaande, verkrotte en verwaarloosde woningen en gebouwen evenals op ongeschikte, onbewoonbare, ongezonde en bouwvallig verklaarde woningen en gebouwen. Een heffing op leegstaande en verkrotte bedrijfsruimten is dan ook verdedigbaar.

Juridische grond

Decreet van 19.04.1995	regelt de maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en latere wijzigingen
Besluit van de Vlaamse Regering van 01.07.1997	regelt de maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en latere wijzigingen
Wetboek van de Inkomstenbelasting 1992	
Omzendbrief BB-2011/1 en BB-2013/4	
Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13.12.2013	titel 2 hoofdstuk 6 en artikel 3.1.0.0.4
Besluit van de Vlaamse Regering van 20.12.2013	houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13.12.2013
Wet van 19.04.2014	houdende de wijziging van artikel 464 WI
Artikel 42 van het gemeentedecreet	De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast

Omzendbrief BB – 2011/01 van 10 juni 2011	Regelt de gemeentebelastingen en retributies
---	--

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

In Hemiksem staan een aantal bedrijfsruimten lange tijd leeg, zijn verwaarloosd of verkrot. Langdurige leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten hebben een negatieve impact op de leefomgeving en de uitstraling ervan. De gemeente investeert in de kwaliteit van openbaar domein en de leefbaarheid van de buurten. Een heffing beoogt voornamelijk een ontradend effect en heeft in mindere mate de bedoeling inkomsten te genereren. Artikel 20 van het decreet van 19 april 1995 houdende de maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten geeft aan de gemeenten de mogelijkheid om opcentiemen te heffen. Door het heffen van

opcentiemen op de Vlaamse heffing kan de gemeente dit beleid mee versterken.

Opcentiemen zijn mogelijk aangezien de bedrijfsruimten uitgesloten zijn van de gemeentelijke heffing op leegstaande, verwaarloosde en verkrotte woningen en gebouwen.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien 6/1/1/3

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

Er wordt voor een periode die aanvangt op 01/01/2018 en eindigt op 31/12/2019, 100 opcentiemen gevestigd op de gewestelijke heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, oorspronkelijk ingevoerd door het decreet van 22.12.1995 betreffende de bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen en overgenomen door het decreet houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13.12.2013.

Artikel 2

De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3

§ 1. Een afschrift van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid verstuurd.

§ 2. Een afschrift van dit reglement wordt binnen de maand die volgt op de inwerkingtreding ervan bij aangetekende brief bezorgd aan

Agentschap Vlaamse Belastingdienst
Phoenixgebouw
Leegstandsheffing Bedrijfsruimten
t.a.v. mevr. Els Slagmulder
Koning Albert II-Laan 35 bus 62
1210 Brussel.

18. Agendapunt: Gemeentelijk reglement verwaarloosde woningen en gebouwen

Motivering

Voorgeschiedenis

- de gemeente heeft een gemeentelijk reglement waarbij de leegstand van woningen en gebouwen, verwaarloosde woningen en gebouwen en ongeschikte en onbewoonbare woningen duidelijk wordt omschreven.

- de vaststelling van verwaarlozing van woningen en gebouwen was gewestelijk geregeld in het heffingsdecreet en het heffingsbesluit voor gans het grondgebied van het Vlaams Gewest. De inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen (en ongeschikte en onbewoonbare woningen) kwam tot stand met medewerking van de gemeente. Ter bestrijding van de verwaarlozing van gebouwen en woningen heeft de gemeente derhalve gebruik gemaakt van de bestaande gewestelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen (en ongeschikte en onbewoonbare woningen) om een eigen gemeentelijke belasting te heffen.
- de noodzaak tot intrekking van het bestaande reglement van 15 juni 2010, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 21 juni 2016 en aanpassing.
- op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 04/12/2017.

Feiten en context

- omdat het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen overgeheveld wordt van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, wordt de gewestelijke registratie en heffing volledig opgeheven.

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse Regering van 02/04/1996, gewijzigd bij besluit van 12/07/2013	Regelt de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en woningen (heffingsbesluit)
Decreet van 04/02/1997, gewijzigd bij decreet van 29/04/2011	Houdende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers (kamerdecreet)
Decreet van 15/07/1997, gewijzigd bij decreet van 23/03/2012	Betreffende de Vlaamse Wooncode
Besluit van de Vlaamse Regering van 06/10/1998, gewijzigd bij besluit van 12/07/2013	Regelt de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht
Gemeentedecreet van 15/07/2005, gewijzigd bij decreet van 29/06/2012	gemeentedecreet
Besluit van de Vlaamse Regering van 03/10/2003	Regelt de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers
Decreet van 26 maart 2004	openbaarheid van bestuur
Decreet 30 mei 2008	de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
Decreet van 27 maart 2009	betreffende het grond- en pandenbeleid
Besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016	houdende subsidiering van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, waarmee de Vlaamse Regering gemeenten wil aanzetten werk te maken van een volwaardig woonbeleid, die gemeenten oplegt om leegstaande woningen en gebouwen te inventariseren conform artikel 2.2.6 van het decreet Grond- en Pandenbeleid.
Ministerieel besluit van 30/04/2017	Goedkeuring van de subsidie voor IVLM Rivierenland

Advies

Gunstig advies - technische dienst dd. 31/10/2017.

Gunstig advies - MAT dd. 30/11/2017.

Argumentatie

Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium

voor wonen optimaal benut wordt.

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en

verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Gelet op het ministerieel besluit van 30 april 2017 houdende goedkeuring van de subsidie

voor de Interlokale Vereniging Lokaal Woonbeleid Zuidrand (IVLW Zuidrand).

IVLW Zuidrand heeft een ontwerp voorgesteld voor een gemeentelijk reglement

verwaarloosde woningen en gebouwen en ook een ontwerp voor de daarbij horende

belasting. De bedoeling is om een zo gelijkaardig mogelijk reglement te hebben voor alle

deelnemende gemeenten.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	6/1/1/3		
------------------------------	---------	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

het bestaande reglement in te trekken en te vervangen door onderstaand reglement.

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALING**Artikel 1. Begripsomschrijvingen**

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs.

2° Bezwaarinstantie: het college van Burgemeester en Schepenen;

3° Gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet; namelijk elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het

hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

5° Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;

6° Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen: het register vermeld in artikel 3, §1 van dit reglement;

7° Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

8° Registerbeheerder: de gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

9° Registratiedatum: de datum waarop een woning of een gebouw met toepassing van artikel 4 van dit reglement in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen;

10° Woning: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet; namelijk elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande

11° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

HOOFDSTUK 2. REGISTRATIE VAN VERWAARLOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 2. Vaststelling van de verwaarlozing

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van minimaal 12 punten. Aan het verslag wordt minstens één foto van de woning of het gebouw toegevoegd.

§2. De verwaarlozing van een woning of gebouw kan vastgesteld worden vanop privé domein, mits de eigenaar van het privé domein hierover de schriftelijke toestemming geeft aan de ambtenaar bevoegd voor de vaststelling van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 3. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De gemeente houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen bij.

In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;
- 6° de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- 7° de eventuele voorbereiding van een onteigeningsplan waarbinnen het verwaarloosd gebouw zich situeert.

Artikel 4. Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder neemt een woning of een gebouw, waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6, §1, tweede lid, 4° of, wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

Over te nemen wanneer er reeds woningen op Vlaamse inventaris staan, anders schrappen:

§2. De registerbeheerder neemt alle in de gemeente gelegen woningen en gebouwen die op 31 december 2016 waren opgenomen in de gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6, §1, tweede lid, 4°, of, wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

§3. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 5. Kennisgeving van de voorgenomen registratie

Alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen, worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van het voornemen om de woning of het gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Deze kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte;

- 2° het technisch verslag;
- 3° informatie over de gevolgen van de registratie, inclusief verwijzing naar dit reglement;
- 4° informatie over de bezwaarprocedure tegen de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;
- 5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 6. Bezwaar tegen de voorgenomen registratie

§1. Tegen het voornemen, om een woning of een gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, vermeld in artikel 5, kan de zakelijk gerechtigde bezwaar indienen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet het bezwaarschrift:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een beveiligde zending worden ingediend;
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - a) de identiteit en het adres van de indiener;
 - b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
 - c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- 4° worden betekend binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat de dag na de betekening van de beveiligde zending vermeld in artikel 5.

§2. Een laattijdig ingediend bezwaar tegen een voorgenomen registratie wordt behandeld als een verzoek tot schrapping als vermeld in artikel 7.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het bezwaarschrift.

§3. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§4. Als het bezwaarschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§5. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van een bezwaarschrift een ontvangstbevestiging.

§6. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaarschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§7. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het bezwaarschrift.

§8. Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 7. Schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder schrapt een woning of een gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quotering in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 2, 12 punten of meer zouden opleveren. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de registerbeheerder.

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

a) de identiteit en het adres van de indiener;

b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3 Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De registerbeheerder stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.

§5. De registerbeheerder onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De registerbeheerder doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 8. Beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit beroep:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

a) de identiteit en het adres van de indiener;

b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;

c) de weigeringsbeslissing;

4° worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

§3 Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van het beroep een ontvangstbevestiging.

§5. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepen. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van beroepschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 9. Slotbepalingen

§1 Dit reglement treedt in werking vanaf de goedkeuring door de gemeenteraad.

§2 De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit.

19. Agendapunt: Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen

Motivering

Voorgeschiedenis

- de gemeente heeft een gemeentelijk inventarisatiereglement dd. 15/06/2010, waarbij de leegstand van woningen en gebouwen, verwaarloosde woningen en gebouwen en ongeschikte en onbewoonbare woningen duidelijk wordt omschreven. Dit besluit werd gewijzigd door gemeenteraadsbeslissing van 21/06/2016.
- de vaststelling van verwaarlozing van woningen en gebouwen was gewestelijk geregeld in het heffingsdecreet en het heffingsbesluit voor gans het grondgebied van het Vlaams Gewest. De inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen (en ongeschikte en onbewoonbare woningen) kwam tot stand met medewerking van de gemeente. Ter bestrijding van de verwaarlozing van gebouwen en woningen heeft de gemeente derhalve gebruik gemaakt van de bestaande gewestelijke inventaris van verwaarloosde woningen en gebouwen (en ongeschikte en onbewoonbare woningen) om een eigen gemeentelijke belasting te heffen.

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse Regering van 02/04/1996, gewijzigd bij besluit van 12/07/2013	Regelt de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en woningen (heffingsbesluit)
Decreet van 04/02/1997, gewijzigd bij decreet van 29/04/2011	Houdende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers (kamerdecreet)
Decreet van 15/07/1997, gewijzigd bij decreet van 23/03/2012	Betreffende de Vlaamse Wooncode
Besluit van de Vlaamse Regering van 06/10/1998, gewijzigd bij besluit van 12/07/2013	Regelt de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht
Gemeentedecreet van 15/07/2005, gewijzigd bij decreet van 29/06/2012	gemeentedecreet
Besluit van de Vlaamse Regering van 03/10/2003	de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
Decreet van 27 maart 2009	betreffende het grond- en pandenbeleid
Besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016	houdende subsidiering van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, waarmee de Vlaamse Regering gemeenten

	wil aanzetten werk te maken van een volwaardig woonbeleid, die gemeenten oplegt om leegstaande woningen en gebouwen te inventariseren conform artikel 2.2.6 van het decreet Grond- en Pandenbeleid.
Decreet van 26 maart 2004	openbaarheid van bestuur
Decreet 30 mei 2008	de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
Ministerieel besluit van 30/04/2017	Goedkeuring van de subsidie voor IVLM Rivierenland

Advies**Gunstig advies - technische dienst dd. 06/11/2017.****Gunstig advies - MAT dd. 16/11/2017.****Argumentatie**

Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt.

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Gelet op het ministerieel besluit van 30 april 2017 houdende goedkeuring van de subsidie

voor de Interlokale Vereniging Lokaal Woonbeleid Zuidrand (IVLW Zuidrand).

IVLW Zuidrand heeft een ontwerp voorgesteld voor een gemeentelijk reglement

verwaarloosde woningen en gebouwen en ook een ontwerp voor de daarbij horende

belasting. De bedoeling is om een zo gelijkaardig mogelijk reglement te hebben voor alle

deelnemende gemeenten.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen niet voorzien	1419/006/001/001/003		
-----------------------------------	----------------------	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Er wordt een belasting gevestigd met ingang van 01/01/2018 en eindigend op 31/12/2019 op verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs.

2° Bezwaarinstantie: het college van Burgemeester en Schepenen;

3° Gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet; namelijk elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

5° Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;

6° Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen: het register vermeld in artikel 3, §1 van dit reglement;

7° Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

8° Registerbeheerder: de gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

9° Registratiedatum: de datum waarop een woning of een gebouw met toepassing van artikel 4 van dit reglement in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen;

10° Verwaarlozing: een gebouw, ongeacht of het dient als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

11° Woning: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet; namelijk elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

12° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

13° Renovatienota is een nota die bestaat uit:

- a) Een overzicht van werken die worden uitgevoerd.
- b) Een plan of schets en enkele foto's van de bestaande toestand van het te renoveren gedeelte.
- c) Facturen voor de werken die minimaal € 10.000, exclusief btw, bedragen en die betrekking hebben op werken aan het pand gedurende 12 maanden voor de verjaardag van de inventarisatiedatum.

14° Verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving, zolang het gebouw en/of de woning niet uit het verwaarlozingsregister is geschrapt.

Artikel 2. Belastingstermijn en belastbare grondslag

§1. Er wordt voor een periode die aanvangt op 01/01/2018 en eindigt op 31/12/2019 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die, gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Zolang de woning of het gebouw niet is geschrapt uit dit register, blijft de belasting verschuldigd bij het verstrijken van elke opeenvolgende periode van twaalf maanden.

Artikel 3. Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijke recht op de verjaardag van de registratiedatum.

§2. Indien er meerdere zakelijk gerechtigden zijn, zijn zij allen hoofdelijk gehouden tot betaling van de totale belastingschuld.

Artikel 4. Tarief van de belasting

§1. De belasting bedraagt:

- € 500 voor een gebouw
- € 500 voor een woning

Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

- € 1.000 voor een gebouw
- € 1.000 voor een woning

Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van twaalf maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

- € 1.500 voor een gebouw
- € 1.500 voor een woning

Indien het gebouw of de woning een vierde of latere opeenvolgende termijn van twaalf maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

- € 2.000 voor een gebouw
- € 2.000 voor een woning

Artikel 5. Vrijstellingen

Van de heffing op verwaarlozing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht;

Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan:

- Vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10% van het aandeelhouderschap;
- Vzw's waar de houder van het zakelijk recht lid van is;
- Bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.

2° de woning of het gebouw gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan en de woning is aangeduid als te onteigenen goed, voor een periode van maximum drie jaar;

3° de woning of het gebouw, krachtens decreet, beschermd is als monument, stads- of dorpsgezicht, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument, stads- of dorpsgezicht. Er dienen instandhoudingswerken (wind/waterdicht) uitgevoerd te worden en dit bewijzen met de nodige stukken. Vrijstelling zal telkens na vijf jaar geëvalueerd worden;

4° de woning of het gebouw vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging. Jaarlijks dienen stukken overgemaakt worden van instandhoudingswerken;

5° de woning of het gebouw dat gerenoveerd wordt mits de belastingplichtige door middel van een renovatienota (timing, aard werken, kostprijs) aantoont dat het een totale verbouwing betreft en waarbij de woning wordt aangepast aan de huidige woningkwaliteitsnormen. De werken worden jaarlijks aangetoond aan de hand van foto's en bijgevoegde facturen (minimum € 10.000). Er moeten dus elk jaar een totaliteit aan facturen ten bedrage van tenminste € 10.000 voorgelegd worden. De factuurdata dienen betrekking te hebben op het jaar dat voorafgaat aan de verjaardag van de inventarisatie. De vrijstelling wordt jaarlijks opnieuw aangevraagd en is verlengbaar tot maximum twee jaar.

6° de woning of het gebouw eigendom is van: een erkende sociale huisvestingsmaatschappij, een erkend sociaal verhuurkantoor, de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, IGEAN, AGB of OCMW, voor een periode van maximum twee jaar.

Artikel 6. Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8. Bezwaar

§1. De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. De indiening en de behandeling van het bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 9. Kennisgeving toezicht

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

20. Agendapunt: Opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven heffing ter bestrijding en voorkoming van ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen.

Motivering**Voorgeschiedenis**

- De Vlaamse Overheid houdt een Vlaamse inventaris bij met ongeschikte en onbewoonbare panden.
- De Vlaamse belastingdienst int de belasting.
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 13/11/2017.

Feiten en context

- De gemeente wenst opcentiemen te innen bovenop de Vlaamse belasting ongeschikte en onbewoonbare panden.
- Vlaanderen zorgt voor de administratieve afhandeling van de dossiers. Ze inventariseren de panden, schrijven de kohieren uit en behandelen de beroepen. Daarnaast int Vlaanderen de opcentiemen voor de gemeenten en stort deze door.

Juridische grond

decreet van 15 juli 2005	gemeentedecreet
Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013	Opcentiemen worden gevestigd in toepassing van artikel 3.1.0.0.4 §2
decreet van 22 december 1995	houdende de bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 en latere wijzigingen

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

niet van toepassing

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen niet voorzien	1419/006/001/001/003		
-----------------------------------	----------------------	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

Er wordt voor een periode die ingaat op 01/01/2018 en eindigt op 31/12/2019, 100 opcentiemen op de gewestelijke heffing voor ongeschikte en onbewoonbare woningen geheven.

Artikel 2

De gemeente doet beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3

Het gemeenteraadsbesluit wordt aan de toezichhoudende overheid en het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

Agentschap Vlaamse Belastingdienst
Phoenixgebouw
Leegstandsheffing Bedrijfsruimten
t.a.v. mevr. Els Slagmulder
Koning Albert II-Laan 35 bus 62
1210 Brussel.

21. Agendapunt: Huisvesting - vaststelling reglement op het aanvragen van een conformiteitsattest

Motivering

Voorgeschiedenis

- beslissing van de gemeenteraad van 17/03/2015 waarbij de gemeentelijke verordening van het conformiteitsattest wordt vastgesteld.
- op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd 13/11/2017.

Feiten en context

- De eigenaar-verhuurder kan de conformiteit van een huurwoning aan de geldende normen laten nagaan en vastleggen in een officiële verklaring van de gemeentelijke overheid die hiermee bevestigt dat de woning niet ongeschikt of onbewoonbaar is.

Juridische grond

Decreet van 15 juli 1997	houdende de Vlaamse Wooncode
Besluit van de Vlaamse Regering van 06 oktober 1998	betreffende kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen
Decreet grond- en pandenbeleid van 27 maart 2009	regelt de aangelegenheden aangaande wonen
Decreet van 01 juni 2012	houdende de beveiliging van woningen door optische rookmelders

Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013	betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen
--	---

Advies

Gunstig advies vanwege het beheerscomité dd. 25/10/2017.

Gunstig advies vanwege de technische dienst dd. 31/10/2017.

Gunstig advies vanwege het Mat dd. 30/11/2017.

Argumentatie

Het gemeentebestuur wil de kwaliteit van het woningpatrimonium op de private huurmarkt verbeteren. Het doel is de basisveiligheid en de minimumkwaliteit van alle huurwoningen te garanderen.

Op lange termijn streeft de gemeente naar een conformiteitsattest voor elke huurwoning.

Dit zal gefaseerd gebeuren. De kwaliteitsonderzoeken zullen uitgevoerd worden door IVLW Rivierenland. De geldigheid van het attest is 5 jaar.

Voor deze dienstverlening zal een kostprijs aangerekend worden, opgenomen in een retributiereglement.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	4/1/3/11		
------------------------------	----------	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:
onderstaand reglement vast te stellen

Reglement op het aanvragen van een conformiteitsattest**Art. 1 Begripsomschrijving:**

Voor de toepassing van dit reglement worden onder meer volgende begrippen gebruikt:

1° aanpassing: de uitvoering van specifieke werkzaamheden om een woning te doen beantwoorden aan de woningbezetting, de gezinssamenstelling of aan de fysieke mogelijkheden van bejaarden en personen met een handicap;

2° administratie: de gemeentelijke administratieve eenheid die door de gemeenteraad belast wordt met het beheer van de gemeentelijke inventaris

3° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen

4° beveiligde zending: één van de hierna volgende betekeniswijzen:

a. een aangetekend schrijven;

b. een afgifte tegen ontvangstbewijs;

5° conformiteitsattest: een document uitgereikt door de burgemeester dat stelt dat de huurwoning op dat moment voldoet aan de minimale veiligheids-, gezondheids- of kwaliteitsnormen, opgelegd door de Vlaamse Wooncode;

6° gemeentelijk ambtenaar of technisch medewerker IGEAN: de ambtenaar of medewerker die met toepassing van de regels, vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen binnen zijn ambtsgebied belast is met de opdrachten inzake woonkwaliteitsbewaking;

7° kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

8° onbewoonbare woning: een woning die niet in aanmerking komt voor bewoning omdat ze gebreken vertoont die een veiligheids- of een gezondheidsrisico inhouden;

9° ongeschikte woning: een woning die niet beantwoordt aan de veiligheids-, gezondheids- of kwaliteitsnormen, opgelegd door de Vlaamse Wooncode;

10° renovatie: de uitvoering van structurele ingrepen die vooral betrekking hebben op de stabiliteit, de bouwfysica of de veiligheid, aan een woning of gebouw dat bestemd is om te worden bewoond;

11° verbetering: de uitvoering van beperkte ingrepen van een woning, vooral met betrekking tot het comfort, de toegankelijkheid, de energie-efficiëntie of de privacy ten aanzien van de onmiddellijke woonomgeving;

12° woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

Art. 2 Procedure

§1. Elke eigenaar/verhuurder die een woning verhuurt of ter beschikking stelt, moet voor elk wooneenheid een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen.

Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd voor alle nieuwe verhuringen vanaf 2015 en op basis van de leeftijd van de huurwoning:

- 2015-2019: woningen van 50 jaar en ouder
- 2020-2022: woningen van 40 jaar en ouder
- 2023-2024: woningen van 30 jaar en ouder
- 2025: alle huurwoningen

§2. Elke eigenaar/verhuurder waarvan de huurwoning valt onder de verplichting van art.2 §1, dient voor elke wooneenheid een conformiteitsattest aan te vragen of een geldig conformiteitsattest voor te leggen.

De eigenaar/ verhuurder wordt door de gemeente per beveiligde zending op de hoogte gebracht hij dient te voldoen aan art. 2§1. In dat geval is de eigenaar/verhuurder verplicht het conformiteitsattest aan te vragen via het daartoe bestemde aanvraagformulier en dit binnen een periode van 60 dagen te rekenen vanaf de dag na de poststempel van de beveiligde zending. Als de eigenaar/verhuurder reeds beschikt over een geldig conformiteitsattest dan legt hij dit binnen dezelfde periode van 60 dagen voor aan de administratie.

§3. De overdrager van het zakelijk recht op de huurwoning die valt onder de verplichting van

art. 2 §1, moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat de huurwoning moet voldoen aan de

gemeentelijke verordening conformiteitsattesten.

Tevens moet hij per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte. De kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam, adres, telefoonnummer en eventueel emailadres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning.

Art. 3 Bezwaar tegen aanvraag conformiteitsattest

§1. Binnen een termijn van 60 dagen, ingaand de dag na de poststempel van de beveiligde zending van de gemeente bedoeld in art. 2 §2, kan de aangeschreven eigenaar/verhuurder een bezwaar indienen, bij de beroepsinstantie, tegen de verplichting om een conformiteitsattest aan te vragen.

Een eigenaar/verhuurder kan een bezwaarschrift indienen om één van de volgende redenen:

- de huurwoning heeft reeds een geldig conformiteitsattest;
- de betreffende woning is geen huurwoning;
- de woning is recentelijk verkocht;
- er is geen bewoning in de betreffende woning;
- de huurwoning valt nog niet onder de vooropgestelde fasering van de verordening conformiteitsattesten;
- ...

§2. Het bezwaarschrift moet per beveiligde zending bezorgd worden aan de beroepsinstantie. Het bezwaarschrift moet gedagtekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- het adres van de woning;
- eventuele bewijsstukken dat de eigenaar-verhuurder geen conformiteitsattest dient aan te vragen.

§3. Aan de indiener van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbevestiging bezorgd.

§4. Het bezwaarschrift is niet ontvankelijk, als het niet voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Als het bezwaarschrift niet ontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dat mee aan de indiener met de vermelding dat de procedure als afgehandeld wordt beschouwd.

§5. De beroepsinstantie doet uitspraak over het ontvankelijk bezwaar en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de poststempel van het bezwaarschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending bezorgd. Als de beroepsinstantie het bezwaar gegrond acht, dan dient de eigenaar/verhuurder geen conformiteitsattest aan te vragen.

Als de beroepsinstantie nalaat binnen de termijn van 90 dagen kennis te geven van zijn beslissing, dan wordt het ingediende bezwaarschrift weerhouden en dient de eigenaar/verhuurder geen conformiteitsattest aan te vragen.

Weerhoudt de beroepsinstantie het bezwaarschrift niet, dan dient de eigenaar/verhuurder het conformiteitsattest alsnog aan te vragen.

22. Agendapunt: Retributiereglement op het afleveren van conformiteitsattesten

Motivering

Voorgeschiedenis

- beslissing van de gemeenteraad van 17/03/2015 waarbij de gemeentelijke verordening van het conformiteitsattest wordt vastgesteld.

- Retributie op administratieve prestaties van 22/12/2015 waarbij een retributie wordt gevestigd op het afleveren van een conformiteitsattest

Feiten en context

- De eigenaar-verhuurder kan de conformiteit van een huurwoning aan de geldende normen laten nagaan en vastleggen in een officiële verklaring van de gemeentelijke overheid die hiermee bevestigt dat de woning niet ongeschikt of onbewoonbaar is.

Juridische grond

Decreet van 15 juli 1997	houdende de Vlaamse Wooncode
Besluit van de Vlaamse Regering van 06 oktober 1998	betreffende kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen
Decreet grond- en pandenbeleid van 27 maart 2009	regelt de aangelegenheden aangaande wonen
Decreet van 01 juni 2012	houdende de beveiliging van woningen door optische rookmelders
Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013	betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen

Advies

Gunstig advies vanwege het beheerscomité dd. 25/10/2017.

Gunstig advies vanwege de technische dienst dd. 06/11/2017.

Gunstig advies vanwege het Mat dd. 16/11/2017.

Argumentatie

Het gemeentebestuur wil de kwaliteit van het woningpatrimonium op de private huurmarkt verbeteren. Het doel is de basisveiligheid en de minimumkwaliteit van alle huurwoningen te garanderen.

Op lange termijn streeft de gemeente naar een conformiteitsattest voor elke huurwoning.

Het is wenselijk voor deze dienstverlening een retributie aan te rekenen voor de aflevering van een conformiteitsattest, aangezien een onderzoek naar de conformiteit van de woning samen met de administratieve afhandeling circa twee uur in beslag neemt.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	6/1/1/3		
------------------------------	---------	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2018 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt een retributie geheven op het afleveren van conformiteitsattesten voor zelfstandige woningen en kamerwoningen.

Artikel 2

§1 De retributie is verschuldigd door de aanvrager van het conformiteitsattest.

§2 Het OCMW Hemiksem, de ideale woning en het SVK Optrek zijn vrijgesteld van retributie voor de woningen die zij inhuren.

Artikel 3

De retributie voor het afleveren van een conformiteitsattest wordt vastgesteld als volgt:

1° 62,50 EUR voor een zelfstandige woning;

2° 62,50 EUR voor een kamerwoning, verhoogd met 12,50 euro per kamer, met een

maximum van 1.250 EUR per gebouw.

Artikel 4

De retributie moet betaald worden bij het afleveren van het conformiteitsattest.

23. Agendapunt: Belasting op administratieve prestaties

Motivering

Voorgeschiedenis

niet van toepassing

Feiten en context

niet van toepassing

Juridische grond

- Artikel 42 van het gemeentedecreet

- Omzendbrief BB – 2011/01 van 10 juni 2011

- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging en de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Advies

niet van toepassing

Argumentatie

de retributie op een conformiteitsattest wordt in een afzonderlijk reglement opgenomen en dient verwijderd te worden.

Financiële gevolgen

Inkomsten zitten verspreid over meerdere acties

Besluit

17 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den

Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick,
Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick
De Wever
1 stem tegen: Cliff Mostien

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Het reglement van 20.12.2016 wordt opgeheven en vervangen door onderstaande nieuwe reglement.

Voor een periode die aanvangt op 01.01.2018 en eindigt op 31.12.2019 wordt er een retributie geheven op het leveren van administratieve prestaties.

Artikel 2

De bedragen van deze prestaties worden als volgt bepaald :

Administratieve prestatie	Retributietarief
afleveren van een zwart-wit fotokopie	3 formaat : 0,10 euro A2 formaat : 1 euro A1 formaat : 2 euro A0 formaat : 4 euro
afleveren van een kleuren fotokopie A3 formaat	A3 formaat : 0,30 euro A2 formaat : 2 euro A1 formaat : 4 euro A0 formaat : 8 euro
abonnement op de dagordes van de gemeenteraad Het abonnement wordt schriftelijk aangevraagd bij de gemeentesecretaris. De agenda, zoals opgesteld door het schepencollege, wordt verzonden op dezelfde dag waarop deze aan de raadsleden wordt betekend.	8 euro
inlichtingen die schriftelijk verstrekt worden door de gemeentelijke diensten en die niet louter het laten inzien van, het uitleg geven over en een afschrift afleveren van bestuursdocumenten betreffen, maar ruim opzoekwerk (meer dan 1 uur) en het samenstellen van een dossier vereisen betreffende specifieke zaken en eigendommen	100 euro
het ontwerpen van een affiche	100 euro
aanpassen van een bestaande affiche	25 euro
aanvragen stedenbouwkundige vergunning - melding	15 euro
aanvragen stedenbouwkundige vergunning – eenvoudige dossiersamenstelling	25 euro
aanvragen verkavelingsvergunning	200 euro
aanvragen stedenbouwkundige vergunning – met een uitgebreide dossiersamenstelling + stedenbouwkundig attest: • Bestemd voor een eengezinswoning	50 euro

• Bestemd voor een meersgezinswoning	50 euro + 25 euro per wooneenheid
aanvragen duplicaat van PIN & PUK code	5 euro
eispas aan personen < 18 jaar (aflevering volgens normale procedure)	5 euro
Reispas aan personen > 18 jaar (aflevering volgens normale procedure)	10 jaar
Reispas (aflevering volgens spoedprocedure)	10 euro

Artikel 3

De retributie wordt geïnd op het ogenblik van de aanvraag van het betrokken stuk. Het bewijs van de betaling blijkt uit een afgeleverde kwitantie.

Artikel 4

Indien het onderzoek van commodo en incommodo, hetwelk nopens onderhavige beraadslaging zal ingesteld worden, geen bezwaren oplevert, zal deze als definitief aangezien worden. Deze beraadslaging wordt definitief zo tijdens het openbaar onderzoek geen bezwaren werden ingediend.

24. Agendapunt: Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting 2018: 7,5%

Motivering**Voorgeschiedenis**

Niet van toepassing

Feiten en context

Ieder jaar dient het tarief voor aanvullende personen belasting vastgesteld te worden

Juridische grond

- Artikel 42 van het gemeentedecreet van 15 juli 2015: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast
- Artikel 465 tot 470bis van het WIB: Regelt de aanvullende belastingen
- Omzendbrief BB – 2011/01 van 10 juni 2011: Regelt de gemeentebelastingen en retributies

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

Om de uitgaven van het jaar 2018 te financieren moet de gemeente een aanvullende personenbelasting ontvangen.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien 1419/006/001/001/001 3.464.152,20 euro

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Voor het aanslagjaar 2018 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 7,5% van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Artikel 4

Dit besluit treedt heden in werking.

Artikel 5

Deze verordening wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden.

25. Agendapunt: Verlaging OV van 1550 naar 976 door verhoging basisheffing Vlaamse overheid

Motivering

Voorgeschiedenis

Het decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en de gewijzigde financiering van de provincies (B.S van 13 december 2016) wijzigt, door een inkrimping van het takenpakket van de provincies, ook de financiering van het Gewest, de provincies en de gemeenten.

Om de overheveling van persoonsgebonden taken, bevoegdheden en instellingen naar het Vlaamse en gemeentelijke bestuursniveau te kunnen financieren, voorziet het decreet in een gedeeltelijke integratie van de provinciale opcentiemen onroerende voorheffing in de Vlaamse basisheffing. Vandaar dat de Vlaamse basisheffing vanaf het aanslagjaar 2018 stijgt van 2,5% naar 3,97% voor het basistarief en van 1,6% naar 2,54% voor het sociaal tarief (een verhoging met factor 1,588)

Feiten en context

Aangezien de gemeentelijke opcentiemen geheven worden op de Vlaamse basisheffing, heeft een verhoging van de basisheffing in gelijke mate ook een impact op de opbrengst van de gemeentelijke opcentiemen.

Artikel 31 van het bovenvermelde decreet legt de gemeenten daarom op om hun opcentiemen aan de gewijzigde situatie aan te passen. De bedoeling is dat:

“voor iedere gemeente van het Vlaamse Gewest het tarief, vermeld in artikel 2.1.4.0.1, op zichzelf de opbrengst van de gemeentelijk opcentiemen van het aanslagjaar waarin dit artikel in werking treedt niet mag verhogen ten opzichte van het vorige aanslagjaar” (gewijzigd artikel 2.1.4.0.2, §2, eerste lid, Vlaamse Codex Fiscaliteit).

Juridische grond

- Artikel 3, 5° van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten Geeft aan het Vlaamse Gewest de bevoegdheid i.v.m. de onroerende voorheffing
- Het decreet van 9 juni 1998 houdende de bepalingen tot wijziging van het wetboek van inkomstenbelasting voor wat betreft de onroerende voorheffing: Regelt de onroerende voorheffing
- Omzendbrief BB – 2011/01 van 10 juni 2011: Regelt de gemeentebelastingen
- Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet;
- Gelet op artikel 464, 1°, van het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992;
- Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- Gelet op de artikelen 42, §3, 186, 187 en 253, §1, 3°, van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;
- Gelet op het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;
- Gelet op het decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies;

Advies

Overwegende dat ingevolge het gewijzigde artikel 2.1.4.0.1 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit de basisheffing van de onroerende voorheffing in het Vlaams Gewest vanaf het aanslagjaar 2018 stijgt van 2,5% naar 3,97% van het kadastraal inkomen;

Overwegende dat het gewijzigde artikel 2.1.4.0.2, §2, tweede lid, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit de gemeenten verplicht om hun gemeentelijke opcentiemen dientengevolge aan te passen: “Voor iedere gemeente van het Vlaamse Gewest mag het tarief, vermeld in artikel 2.1.4.0.1, op zichzelf de opbrengst van de gemeentelijk opcentiemen van het aanslagjaar waarin dit artikel in werking treedt niet verhogen ten opzichte van het vorige aanslagjaar”;

Overwegende dat de gemeente om de fiscale druk op hetzelfde niveau te behouden als voor het aanslagjaar 2017 haar opcentiemen ten opzichte van het aanslagjaar 2017 moet delen door 1,588;

1° het aantal opcentiemen dat nodig is om, op haar niveau, dezelfde opbrengst te verkrijgen als in het aanslagjaar voorafgaand aan het aanslagjaar waarin dit artikel in werking treedt;

2° het aantal opcentiemen dat voor het aanslagjaar waarin dit artikel in werking treedt daadwerkelijk wordt geheven;

Argumentatie

Om de uitgaven van het jaar 2018te financieren moet de gemeente opcentiemen op de onroerende voorheffing heffen.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien 1419/006/001/001/001 3.201.112,14 euro

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Voor het aanslagjaar 2018 worden ten bate van de gemeente 976 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2 :

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

26. Agendapunt: Dotatie politiezone Budget 2018

Motivering

Voorgeschiedenis

De politieraad keurde het budget 2018 van de politiezone Rupel goed.

Feiten en context

De politiezone Rupel overhandigt de gemeente de begroting van het jaar 2018 om de dotatie goed te laten keuren.

Juridische grond

Wet van 7/12/1998 de organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus
K.B. van 16/11/2001 de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente politiezone

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

De gemeente Hemiksem maakt voor 17,7% deel uit van de politiezone Rupel. Jaarlijks dient de gemeente een dotatie te betalen aan de politie. Dankzij het verhuren van een gedeelte van de abdij aan de lokale politiezone kan een deel van de jaarlijkse bijdrage gerecupereerd worden.

Financiële gevolgen

Dotatie politiezone

actie 1419/001/100/002/001 907.688 euro exploitatiedotatie

actie 1419/001/100/002/001 0 euro investeringstoelage

actie 1419/001/100/002/001 95.000 euro exploitatieinkomsten

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

De dotatie van de gemeente Hemiksem aan de politiezone Rupel voor het dienstjaar 2018 vast te stellen op 907.688 euro in exploitatie.

27. Agendapunt: Begraafplaats - Beëindigen van het recht van concessies (eeuwigdurende concessies)
Motivering**Voorgeschiedenis**

- Op 28 september 2004 werd door de gemeenteraad de gemeentelijke reglementering voor de begraafplaats en lijkbezorging goedgekeurd.
- Op 23 oktober 2015 werd een akte van vaststelling opgesteld in verband met het verstrijken van eeuwigdurende grondconcessies.

Feiten en context

- Deze akten van vaststelling werden aan de graven en aan de ingang van de gemeentelijke begraafplaats kenbaar gemaakt.

Juridische grond

Decreet van 16 januari 2004	regelt de schikkingen op de begraafplaatsen en lijkbezorging
-----------------------------	--

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

De procedure tot verlenging werd aan de bevolking medegedeeld. Er werden geen grondconcessies verlengd.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:
de onderstaande grondconcessies op te heffen

volgnummer	ligging	naam en voornaam	overlijdensdatum
EEU2015/0231	Park A	Keyen Christina	+26/09/1950
		Bierebeeck Eduard	+14/03/1965
EEU2015/0315	Park A	Vandekerre Margaretha	+03/06/1956
		De Snyder René	+10/11/1965
EEU2015/0032	Park C	Lauwers Ludovicus	+22/12/1950
		Convents Anna	+07/08/1965

Artikel 2

De grafzerken zullen door de gemeentelijke diensten verwijderd worden.

28. Agendapunt: Begraafplaats - Beëindigen van het recht van concessies (tijdelijke concessies)

Motivering

Voorgeschiedenis

- Op 28 september 2004 werd door de gemeenteraad de gemeentelijke reglementering voor de begraafplaats en lijkbezorging goedgekeurd.
- Op 4 oktober 2016 werd een akte van vaststelling opgesteld in verband met het verstrijken van eeuwigdurende grondconcessies.

Feiten en context

- Deze akten van vaststelling werden aan de graven en aan de ingang van de gemeentelijke begraafplaats kenbaar gemaakt.

Juridische grond

Decreet van 16 januari 2004	regelt de schikkingen op de begraafplaatsen en lijkbezorging
-----------------------------	--

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

De procedure tot verlenging werd aan de bevolking medegedeeld. Er werden geen grondconcessies verlengd.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:
de onderstaande grondconcessies op te heffen.

volgnummer	ligging	naam en voornaam	overlijdensdatum
CON2016/0292	Park B	Sterckx Victor	+11/09/1974
		Van Dyck Maria	+17/01/1986
CON2016/0671	Park C	Huart Charlotte	+01/10/1974
		Leleux Victor	+26/02/1986
CON2016/0673	Park C	Vervliet Frans	+23/08/1974
		De Graef Maria	+08/07/1986

Artikel 2

De grafzerken zullen door de gemeentelijke diensten verwijderd worden.

29. Agendapunt: Goedkeuring plaatsing en gebruik van vaste verplaatsbare bewakingscamera op het grondgebied van Hemiksem

Motivering**Voorgeschiedenis**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid de artikelen 2, 42 en 43 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's (Camerawet), zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de camerawet;

Gelet op de wet van 08 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;

Overwegende dat de voorwaarden waaronder de plaatsing en het gebruik van camera's wordt toegestaan, verschillen naargelang van de aard van de plaats;

Overwegende dat voor de zgn. niet-besloten plaatsen (plaatsen die vrij toegankelijk zijn voor het publiek, zoals straten, pleinen, parken en andere delen van het openbaar domein) de beslissing tot het plaatsen onderworpen is aan het voorafgaand advies van de korpschef en van de gemeenteraad;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn advies verstrekt na voorafgaandelijk de korpschef te hebben geraadpleegd;

Overwegende dat hieruit onder meer moet blijken dat er een veiligheids- en doelmatigheidsanalyse werd uitgevoerd en dat de fundamentele privacybeginselen (finaliteit, relevantie, proportionaliteit en subsidiariteit) nageleefd zijn;

Overwegende dat er zich op bepaalde locaties in de gemeente Hemiksem openbare overlastproblemen voordoen, meer bepaald sluikstorten;

Overwegende dat de lokale politie en het gemeentebestuur deze vormen van overlast tegengaan door een reeks van maatregelen, waaronder: de inzet van fietspatrouilles in het gemeentecentrum, de inzet van gerichte politiepatrouilles, de inzet van politionele acties;

Overwegende dat het, door de minister van justitie en binnenlandse zaken, goedgekeurde zonale veiligheidsplan 2014-2017 bepaalt dat camera's zullen geplaatst worden als actiemiddel tegen overlast en criminaliteit;

Overwegende dat cameratoezicht een nuttig hulpmiddel is voor de objectieve waarneming van overlastproblemen en de preventieve aanpak ervan;

Feiten en Context

De vaste verplaatsbare bewakingscamera zal in verschillende toepassingen kunnen gebruikt worden. In alle gevallen betreft het een vaste bewakingscamera. Het betreft hier een camera die op een plaats wordt vastgemaakt tijdens de bewakingstijd, maar die tijdens de observatie niet wordt verplaatst, terwijl de beelden worden verzameld.

Overlast en specifiek het actieplan sluikstorten en zwerfvuil

De plaatsing van de vaste verplaatsbare bewakingscamera hangt samen met de risicoplaatsen inzake overlast, sluikstorten en zwerfvuil. De locaties worden bepaald door de ambtenaren van de lokale politie en de gemeenten na analyse van de meldingen en vaststellingen, rekening houdend met het zonaal veiligheidsplan en de gerelateerde actieplannen.

Evenementen

De vaste verplaatsbare bewakingscamera kan in de toekomst worden ingezet tijdens evenementen op het grondgebied van de politiezone Rupel. Hierbij zal de camera op een strategische plaats geïnstalleerd worden zonder deze tijdens de observatie te verplaatsen.

Beelden

De beelden worden opgenomen en verzameld na het plaatsen van de bewakingscamera op een bepaalde locatie. De hardware voor de opslag van de beelden is voorzien op een geheugenkaart die bij evenementen achteraf geraadpleegd zal worden in het commissariaat, Jozef van Cleemputplein 5, 2850 Boom door politieambtenaren onder de verantwoordelijkheid van de korpschef en bij sluikstort en zwerfvuil op de gemeenschapsdienst van de gemeente, St. Bernardusabdij 2, 2620 Hemiksem door gemeenteambtenaren onder verantwoordelijkheid van de gemeentesecretaris.

Gemeenschappelijke bepalingen

Indien de beelden geen bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf of van schade of tot het identificeren van een dader, een ordeverstoorder, een getuige of een slachtoffer, worden zij niet langer dan één maand bewaard.

Finaliteit

De finaliteit van het cameratoezicht bestaat in de bescherming van personen en goederen.

Het eerste doel is preventief. Bewakingscamera's zorgen voor een verhoogde observatiecapaciteit en schrikken mogelijks potentiële daders van diverse inbreuken af.

Het tweede doel bestaat erin misdrijven en feiten van overlast vast te stellen en de daders ervan a posteriori te identificeren. Op deze manier kunnen bewakingscamera's bijdragen tot het voorkomen van criminaliteit en overlast en kunnen ze de veiligheidsgevoelens van de bevolking verhogen.

Subsidiariteit

Overlast en specifiek het actieplan slukstorten en zwerfvuil

De voorbije maanden en jaren werd de gemeente en de de onmiddellijke omgeving geplaagd door diverse feiten van overlast en/of slukstorten en/of zwerfvuil. een belangrijk deel van de beschikbare politiecapaciteit dient regelmatig te worden aangewend om verhoogd preventief en repressief toezicht te houden op deze locaties.

Evenementen

De bewakingscamera wordt geplaatst met het oog op bewaking en toezicht in een niet-besloten ruimte namelijk een evenement. De verwerking van de beelden zal passend en noodzakelijk zijn nl. wanneer er geen andere maatregelen mogelijk zijn die minder ingrijpen in het privéleven van de gefilmde persoon.

Gemeenschappelijke bepalingen

Het gebruik van een vast verplaatsbare bewakingscamera kan het algemeen politietoezicht niet vervangen doch kan er wel toe bijdragen dat dit toezicht punctueel efficiënter en kwaliteitsvoller wordt. Camerabewaking is met andere woorden een bijkomen technisch hulpmiddel in de strijd tegen overlast en criminele feiten. Het dient ondersteunend te werken voor de lokale politie.

Proportionaliteit

De plaatsing van bewakingscamera's kan fundamenteel bijdragen tot het verhogen van de veiligheid en leefbaarheid. Garanties zullen moeten worden ingebouwd om de privacy van de omwonenden te garanderen (geen inkijk).

De beelden die worden geregistreerd door het reeds bestaande camerasysteem, en die dus niet het voorwerp uitmaken van deze adviesverlening, dienen tevens aan voorgaande voorwaarden te voldoen. De beelden, zowel opgenomen als in reële tijd, mogen enkel worden bekeken door bevoegde personen, deel uitmakend van de lokale politiezone of de gemeenschapsdienst van de gemeente.

Er is op dit ogenblik op vlak van politiecapaciteit geen mogelijkheid tot het in reële tijd bekijken van de beelden. Dit gebeurt enkel bij grootschalige evenementen of manifestaties waarvoor voorafgaandelijk de nodige schikkingen kunnen worden getroffen.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1: De gemeenteraad brengt een gunstig advies uit over de plaatsing en het gebruik van de vaste verplaatsbare bewakingscamera op het grondgebied van de gemeente Hemiksem in het kader van overlast, vandalisme, sluikstorten en evenementen

Artikel 2: Een afschrift van het besluit wordt onmiddellijk overgemaakt aan de korpschef van de politiezone Rupel, Jozef Van Cleemputplein 5, 2850 Boom.

Artikel 3: Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, door middel van de lijst bedoeld in artikel 252 § 1 van het gemeentedecreet.

30. Agendapunt: Goedkeuren Beheersplan Sint Bernardusabdij

Motivering

Voorgeschiedenis

Studio Roma heeft een beheersplan voor de Sint Bernardusabdij uitgewerkt dat moet worden goedgekeurd.

Feiten en context

Met de voorliggende beheersmaatregelen zal er eerst voor gezorgd worden dat de belangrijkste schade op korte termijn kan worden opgelost. De oorzaken van de schade worden in eerste instantie tijdelijk weggewerkt in afwachting van een definitieve oplossing (zie ook VI.C Instandhoudingsmaatregelen: eenmalige werken op korte termijn). Zo kan verdere schade aan het gebouw niet meer optreden. In een volgende stap wordt de focus verlegd van dringende instandhoudingswerken naar het bieden van een definitieve oplossing voor de problemen die het gebouw vertoont (zie ook VI.D Restauratiewerken: eenmalige werken op middellange termijn). Met behulp van substantiële restauratiedossiers kan ervoor gezorgd worden dat de leegstaande vleugels van het abdijcomplex gerestaureerd worden en dat het gebouw bewaard kan worden voor een periode van minstens dertig jaar. In deze dossiers zullen tevens de erfgoedwaarden van het gebouw opgenomen worden. Waar mogelijk zullen werken worden uitgevoerd om de elementen die het gebouw waardevol maken op te waarderen. Tot slot kan gezocht worden naar mogelijkheden om de ontwikkeling van het abdijcomplex als centrum voor culturele en dienstverlenende activiteiten te stimuleren en garanderen, waarbij bovendien de erfgoedwaarden behouden en versterkt moeten worden (zie ook VI.F Valoriatie van de Sint-Bernardusabdij). Waar nodig worden werken uitgevoerd om deze doelstelling verder te ontwikkelen zonder hierbij de permanente onderhoud van het gebouw te vergeten (zie ook VI.B Uitvoering van de visie

op het beheer met betrekking tot het onderhoud en VI.F Lijst met subsidieerbare werken).

Juridische grond

Gewestplan KB van 3 oktober 1979
 Ruimtelijk structuur plan Vlaanderen van 2011
 Ruimtelijk structuur plan Provincie Antwerpen van 2001
 Gemeentelijk Ruimtelijk structuur plan van 2005
 Ruimtelijk Uitvoeringsplan Abdijomgeving van 2010

Advies

ER zijn geen adviezen vereist.

Argumentatie

De opvolging en evaluatie van de uitvoering van het beheersplan zal door de beheerder zelf gebeuren. Door de aanstelling als restauratie-architect voor het gefaseerd opstellen van het ontwerp en het opvolgen van de werken voor de algemene revalorisatie van de abdij, zal Studio Roma cvba de Gemeente Hemiksem ook bijstaan in de opvolging en evaluatie van het beheersplan.

Omwille van de opvolging van de voorziene werkzaamheden aan de Sint-Bernardusabdij zal op regelmatige basis een terugkoppeling met de erfgoedconsulent plaatsvinden. Tijdens de eerste jaren van de geldigheid van dit beheersplan wordt er minstens jaarlijks - meestal vaker - een overleg met de erfgoedconsulent voorzien. Hierdoor is de opvolging van het beheersplan tijdens het eerste decennium verzekerd. Wanneer de verschillende fasen van werken de Sint-Bernardusabdij in uitvoering zijn zal de erfgoedconsulent op de werfvergaderingen uitgenodigd worden. De uitvoering van de werken kan ook gevolgd worden via de werfverslagen. Daarnaast zal na uitvoering van de werken een verslag worden opgesteld van de restauratie.

Na uitvoering van alle geplande werken aan het abdijcomplex wordt voorzien om minstens elke vijf jaar een grondige evaluatie te houden van het beheersplan waarbij de stand van zaken nagegaan wordt. Bij deze evaluatie zal de beheerder zelf de restauratiearchitect, Onroerend erfgoed en/of andere betrokkenen uitnodigen. Voorafgaand aan dit overleg zal een algemene inspectie van het abdijcomplex plaatsvinden.

Bij problemen kan een bijkomende detailinspectie volgen. Bij de evaluatiebespreking van het beheersplan zal een verslag opgesteld worden dat aan de betrokken erfgoedconsulent bezorgd wordt. In dat verslag wordt de bouwkundige toestand van het monument op dat ogenblik beschreven, eventuele nieuwe problemen krijgen specifieke aandacht en een vermelding in een aparte rubriek. Deze problemen worden geduid en van eventuele gekende oorzaken wordt melding gemaakt. Indien beschikbaar wordt een eerste aanzet tot stappen om de problemen te verhelpen, verwerkt in het verslag. Op het eind van het verslag worden duidelijke actiepunten en een verdere planning meegedeeld.

Indien het wenselijk wordt geacht het beheersplan in overleg met de eigenaar, de gebruiker, de restauratiearchitect en de erfgoedconsulent bij te sturen, wordt dit mee opgenomen in het verslag. Indien een herziening van het beheersplan nodig is, wordt dit eveneens vermeld.

Financiële gevolgen

De werken worden gedeeltelijk gesubsidieerd door Agentschap Onroerend Erfgoed.

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist:

Om het beheersplan Sint Bernardusabdij goed te keuren.

31. Agendapunt: Goedkeuren toetreding activiteit warmte IVEG**Motivering****Voorgeschiedenis**

- In de brief van 8 september 2017 werd de nota het ontwerp van statutenwijziging van de opdrachthoudende vereniging IVEG meegedeeld.
- In de brief van 18 oktober 2017 werd de gemeente uitgenodigd voor de buitengewone algemene vergadering van IVEG van 20 december 2017 en ook uitgenodigd om een eventuele beslissing te nemen over de toetreding tot de activiteit warmte onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de statutenwijziging door de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2017.
-

Feiten en context

- De gemeente is deelnemer van de opdrachthoudende vereniging IVEG.
- Ingevolge de statutenwijziging kunnen bij IVEG aangesloten gemeenten voor de activiteit gas toetreden voor de activiteit warmte.
- Met de brief van 18 oktober 2017 bezorgde de opdrachthoudende vereniging IVEG de nota over de vraag tot toetreding van de gemeente voor de activiteit warmte aan de gemeente.
- De opdrachthoudende vereniging IVEG doet voor de uitvoering van haar activiteiten en de daarmee verband houdende openbare dienst verplichtingen een beroep op de werkmaatschappij INFRAX cvba.
- INFRAX heeft samen met Eandis System Operator cvba een filiaal opgericht specifiek voor de (niet-gereguleerde) activiteiten inzake warmte, zijnde Warmte@Vlaanderen, waar de warmte-expertise en assets zullen gebundeld worden om, onder opschortende voorwaarde van de te nemen beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit inzake aanmelding van Warmte@Vlaanderen, in de toekomst warmteactiviteiten te ontwikkelen.

Juridische grond

Gemeentedecreet artikel 42	bepaald de bevoegdheden van de gemeenteraad
----------------------------	---

Argumentatie

- De gemeente neemt in het kader van de klimaatdoelstellingen reeds een sterk engagement op voor minder CO₂-uitstoot. De gemeente wenst op haar grondgebied maximaal in te zetten op groene energie. Warmtenetten vormen hierbij een belangrijke netinfrastructuur om de beoogde klimaatdoelstellingen te bereiken. Warmtenetten laten toe om duurzame warmtebronnen te koppelen aan de aanwezige warmtevraag. Het gebruik van warmtenetten zal leiden tot de vermindering van de CO₂-uitstoot en speelt een cruciale rol bij de realisatie van energie-efficiëntie en de verwezenlijkingen van de doelstellingen rond hernieuwbare energie. Vanuit ecologisch oogpunt biedt de aanleg van een warmtenet (gevoed door een duurzame bron) tal van voordelen, wat binnen de huidige regelgeving (EPB, belastingvoordeel) oog gehonoreerd wordt.
- Deze energiedoelstellingen kaderen binnen het algemeen belang. De beslissing van de gemeente, in uitvoering van haar beleid en binnen haar autonome bevoegdheid, tot de aanleg van warmtenetten op haar grondgebied is een taak van gemeentelijk belang.
- De gemeente kiest ervoor om de volledige activiteit warmte toe te vertrouwen aan de opdrachthoudende vereniging IVEG om dit warmtenet te ontwikkelen, uit te bouwen en te exploiteren, en die door middel van haar werkmaatschappij Infrac cvba en op termijn via haar filiaal Warmte@Vlaanderen onder opschortende voorwaarde van de te nemen beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zal instaan voor de aanleg en de financiering van het warmtenet en de distributie warmte tot bij de verbruikers en die eigenaar zal zijn van het warmtenet. Dit houdt concreet in dat aan de opdrachtgevende vereniging IVEG, als distributiebeheerder, en INFRAC, als werkmaatschappij, en haar filiaal Warmte@Vlaanderen dat, onder voormelde opschortende voorwaarde, zal instaan voor de exploitatietaken inzake de activiteit warmte over heel Vlaanderen, de opdracht wordt gegeven voor:
 - het coördineren van een warmtestudie,
 - het ontwerp en de aanleg van een warmtenet, inclusief de financiering,
 - het aansluiten van een warmtebron op het warmtenet,
 - het monitoren en sturen van het warmtenet,
 - het preventief en correctief onderhouden van het warmtenet,
 - het aansluiten van de warmteklant op het warmtenet,
 - het toewijzen van energievolumes op het net.
- Door op termijn een beroep te doen op het filiaal Warmte@Vlaanderen, onder voormelde opschortende voorwaarde, zal de expertise omtrent de activiteit warmte gegroepeerd worden op het gehele Vlaamse grondgebied. INFRA en Eandis System operator cvba organiseren op paritaire basis het aandeelhouderschap en de werking en zijn bijgevolg elk voor 50% aandeelhouder binnen Warmte@Vlaanderen. Door de bundeling van de krachten rond warmte wordt voor deze activiteit, die een toegevoegde waarde levert aan een duurzaam energiebeleid, de kans geboden dat alle gemeenten via hun distributienetbeheerder bijdragen tot de realisatie van warmteprojecten. Dergelijke regeling kadert volledig in het engagement richting het behalen van de klimaatdoelstellingen.
- Er zal slechts beslist worden tot, de effectieve aanleg van een warmtenet, wat de warmteinfrastructuur betreft, rekening houdend

met de lange terugverdientermijn die typisch zijn voor deze en andere infrastructuur inzake energie, indien er een positieve business case is, wat impliceert dat deze activiteit op lange termijn minstens in een break-even resultaat uitmondt en een financieel risico voor de gemeenten wordt vermeden.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

a. De gemeenteraad beslist om goedkeuring te verlenen aan de toetreding van de gemeente tot de activiteit warmte bij de opdrachtgevende vereniging IVEG onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de statutenwijziging door de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2017.

b. In het kader van punt a, wordt beheersoverdracht verricht met het oog op de ontwikkeling, het aanleggen en de exploitatie van warmtenetten en de levering van al dan niet zelf geproduceerde warmte op haar grondgebied in het kader van de doelomschrijving van de opdrachthoudende vereniging IVEG. Deze beheersovereenkomst is steeds herroepbaar zonder recht op schadevergoeding voor de opdrachthoudende vereniging IVEG of haar deelnemers, onverminderd statutair bepaalde vergoedingen in geval van overneming van installaties op basis van de uitoefening van een recht van voorkeur.

c. Ingevolge de beslissingen genomen in de punten a en b wordt de aanleg van het warmtenet, inclusief de financiering en de distributie van de warmte tot bij de verbruikers toevertrouwd aan de opdrachthoudende vereniging IVEG die door middel van haar werkmaatschappij INFRAX cvba een beroep zal doen op haar filiaal Warmte@Vlaanderen onder opschortende voorwaarde van de te nemen beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit inzake aanmelding van Warmte@Vlaanderen, die eigenaarc zal zijn van het warmtenet.

d. Er wordt inbreng gedaan overeenkomstig artikel 9 van de statuten van de opdrachthoudende vereniging IVEG.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging IVEG.

32. Agendapunt: Goedkeuren uniforme codex (versie 2017-1) van gemeentelijke politie verordeningen

Motivering

Voorgeschiedenis

- In 2002 werden de gemeentelijke politiediensten van de Rupelstreek samengevoegd tot de politiezone Rupel.
- In 2010 werd een eerste aanzet gegeven om te komen tot een uniforme codex voor de 5 gemeenten van de politiezone Rupel en werd één hoofdstuk m.b.t. "Reinheid en milieuzorg" door de 5 rupelgemeenten goedgekeurd.
- In 2012 is een werkgroep met vertegenwoordigers van de politie en de vijf gemeenten gestart met de opmaak van een volledige uniforme codex.
- In 2014 werd deze codex op de gemeenteraad van 16/12 goedgekeurd.
- Collegebeslissing d.d. 18/5/2015 waarbij het protocolakkoord GAS4 (m.b.t. stilstaan & parkeren en de verkeersborden C3 en F103, vastgestelde met automatisch werkende toestellen) werd goedgekeurd.
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 16/6/2015 waarbij kennis werd genomen van het protocolakkoord GAS4 (m.b.t. stilstaan & parkeren en de verkeersborden C3 en F103, vastgestelde met automatisch werkende toestellen).
- Werkgroep samenkomst dd.14/09/2016 voor de aanpassingen van de uniforme codex en een akkoord heeft bereikt over het voorleggen aan de diverse gemeenteraden om de wijzigingen te laten goedkeuren.
- Werkgroep samenkomst dd. 04/10/2017 voor de aanpassingen van de uniforme codex aan deel A en C.
- Op 20/11/2017 werd deze aanpassing goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen.

Feiten en context

Deel A, B en C zijn als bijlage toegevoegd aan deze beslissing. In deel A zijn er aanpassingen gemaakt, in deel C werd het protocolakkoord toegevoegd dat werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 12 september 2017.

Wijzigingen deel A:

Hoofdstuk 1 Openbare overlast, orde en rust. Titel II BEHOORLIJK GEBRUIK VAN DE OPENBARE WEG EN HET OPENBAAR DOMEIN

'Afloop van regenwater en afvalwater'

Artikel 1.4.28:

In de gedeelten van de gemeente waar waterloopjes, grachten of een rioleringsnet bestaan, is het verboden regenwater komende van de koeren, terrassen of daken, of afvalwaters, ongeacht hun herkomst, op straat te laten lopen.

Artikel 1.4.29:

De gebouwen langsheen de openbare weg moeten voorzien zijn van een dakgoot, in goede staat van onderhoud, waardoor het regenwater van het dak wordt afgeleid en opgevangen.

Artikel 1.4.30:

Het is verboden in de afvoerleidingen voor regen- en afvalwater enig voorwerp te gooien waardoor ze kunnen verstoppem.

Wijzigingen deel C:

In de gemeenteraad van 12 september 2017 werd het protocolakkoord akkoord goedgekeurd. Deze werd als bijlage toegevoegd in deel C.

Juridische grond

- het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur
- het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijke toezicht
- art. 135 van de nieuwe Gemeentewet (N.G.W.) inzonderheid §2, volgens hetwelk de gemeenten, ten behoeve van de inwoners moeten waken over de openbare orde, m.n. de openbare rust, openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen;
- art. 119 en 119bis N.G.W., gewijzigd door de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt;
- De Wet van 24 juni 2013 betreffende de GAS en haar uitvoeringsbesluiten.

Advies

Er zijn geen adviezen vereist.

Argumentatie

De intergemeentelijke codex deel A werd licht gewijzigd. In deel C werd het protocolakkoord GAS2 en GAS3 (gemengde inbreuken) goedgekeurd op de gemeenteraad van 12 september 2017 toegevoegd.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen			
--------------------------	--	--	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddart, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

Het college beslist:

De aanpassingen aan de intergemeentelijke codex deel A goed te keuren en akte te nemen van de vervollediging van deel C door toevoeging van het protocolakkoord.

33. Agendapunt: Intekenen burgemeesterconvenant en opmaak energie- en klimaatplan door IGEAN

Motivering

Voorgeschiedenis

In december 2015 werd op de klimaatconferentie van Parijs de ambitie geformuleerd om de stijging van de globale wereldtemperatuur deze eeuw onder de 2°C te houden.

Deze 2-gradenlimiet houdt in dat de CO₂-uitstoot wereldwijd drastisch moet verminderen.

Feiten en context

De doelstelling van de Europese Unie is om in 2030 veertig procent minder broeikasgassen uit te stoten. In België werd er eveneens een politiek akkoord bereikt over de verdeling van de Europese klimaatdoelstellingen. Ook de Vlaamse regering ondersteunt de mondiale klimaatambities. Het spreekt evenwel voor zich dat de CO₂-reductiedoelstelling slechts haalbaar is als de lokale besturen hieraan meewerken.

IGEAN milieu & veiligheid is door de Europese Commissie erkend als "territoriaal coördinator" van het burgemeestersconvenant en biedt in deze functie ondersteuning aan de steden en gemeenten bij elke stap van het burgemeestersconvenant, zowel voor de opmaak van het klimaatplan als voor de uitvoering van acties en de voortgangsrapporteringen.

In 2015 hebben 21 gemeenten van het samenwerkingsgebied van IGEAN het burgemeestersconvenant officieel ondertekend. Deze gemeenten doen allemaal beroep op IGEAN voor de concrete uitwerking hiervan. In een eerste fase heeft deze ondersteuning zich hoofdzakelijk gericht op het uittekenen van een beleid inzake energie en klimaat en op het opmaken van klimaatactieplannen. Op 12.10.2016 heeft IGEAN een goedkeuring ontvangen van het secretariaat van het burgemeestersconvenant voor klimaatactieplannen van 21 steden en gemeenten waarin gestreefd wordt naar een besparing van 20% CO₂ tegen 2020. Intussen hebben ook enkele gemeenten uit het samenwerkingsgebied van IGEAN het burgemeestersconvenant 2030 onderschreven. Ook de gemeente Hemiksem wenst het burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen. Maar zelfs zonder de ondertekening van de burgemeestersconvenant blijft het belangrijk een lokaal klimaatbeleid te ontwikkelen en concrete acties uit te voeren om de CO₂-uitstoot te verminderen.

Op vraag van de gemeenten bood IGEAN in 2017 een pakket van concrete acties aan verdeeld over 4 thema's die aansluiten bij de belangrijkste sectoren uit de klimaatactieplannen. In totaal hebben 27 gemeenten deelgenomen aan één of meerdere acties.

IGEAN wil ook in 2018 de verdere opvolging en uitwerking van het energie- en klimaatactiebeleid begeleiden. Om deze reden heeft IGEAN een voorstel uitgewerkt en voorgelegd aan de betrokken gemeenten. Op de bijeenkomst van het adviescomité milieu – klimaat van woensdag 18.10.2017 werd het voorstel van ondersteuning voor 2018 toegelicht en besproken. De raad van bestuur heeft in zitting van 25.10.2017 haar goedkeuring gehecht aan dit voorstel, dat enerzijds gericht is op algemene ondersteuning en anderzijds op

concrete acties. Gelet op het belang van een algemene ondersteuning, kunnen er enkel acties onderschreven worden als eveneens op de algemene ondersteuning ingetekend wordt.

In uitvoering van de burgemeestersconvenant 2030 zal IGEAN eveneens instaan voor de opmaak van een aangepast klimaatactieplan.

Juridische grond

Het akkoord van Parijs.

De burgemeestersconvenant.

Het nationaal en Vlaams klimaatplan.

Argumentatie

Het ondertekenen van de burgemeestersconvenant biedt een effectief kader om de klimaatverandering tegen te gaan. Lokale en regionale overheden engageren zich vrijwillig om de energie-efficiëntie en het gebruik van duurzame energiebronnen op hun grondgebied te verhogen. Het burgemeestersconvenant zet in op verlaging van het energieverbruik binnen het gemeentelijk patrimonium enerzijds en op het ondersteunen van de bevolking en andere doelgroepen en sectoren om minder energie te gebruiken anderzijds.

Financiële gevolgen

Financiële gevolgen voorzien	1419/007/00 1/004/007	€ 4.250	
---------------------------------	--------------------------	---------	--

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van het Europees, nationaal en Vlaams klimaatbeleid en wenst ook een lokaal energie- en klimaatbeleid te ontwikkelen door in te tekenen op de burgemeestersconvenant 2030.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft IGEAN de opdracht om in te staan voor de ondersteuning van de gemeente Hemiksem bij elke stap van het burgemeestersconvenant, te starten met de opmaak van een energie- en klimaatactieplan.

Kostprijs: 4.250 euro

Artikel 3

De gemeenteraad doet in 2018 eveneens beroep op de algemene ondersteuning van het lokaal energie- en klimaatbeleid die IGEAN aanbiedt.

kostprijs: 2.200 euro

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen staat in voor de verdere uitvoering van deze beslissing.

Artikel 5

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan IGEAN milieu & veiligheid, Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem.

34. Agendapunt: Reglement voor het toekennen van een vergunning voor de opening, heropening of overname van een drankgelegenheid en voor de verkoop, het aanbieden of verstrekken van gegiste en/of sterke drank

Motivering

Voorgeschiedenis

- Mail van 8 september 2017 van de V.V.S.G. waarin zij verwijzen naar voorbeelden van reglementen van Machelen, Gent en Izegem.
- Collegebeslissing van 27 november 2017 om dit reglement ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

Feiten en context

Om alles in goede banen te leiden en een duidelijk overzicht te hebben over wat er juist moet gebeuren bij de opening of heropening of overname van een drankgelegenheid, vindt het gemeentebestuur het nodig om hiervoor een reglement op te stellen.

Juridische grond

- Het Koninklijk Besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken;
- het Koninklijk Besluit van 4 april 1953 tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken;
- De wet van 28 december 1983 betreffende het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht;
- De wet van 15 december 2005 houdende administratieve vereenvoudiging II;
- Zonale politieverordening van 7 juli 2017 houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 12 september 2017.

Advies

Er is geen advies vereist.

Argumentatie

Om een duidelijk overzicht te hebben over wat er moet gebeuren bij de opening, heropening of overname van een drankgelegenheid is het wenselijk hiervoor een reglement op te stellen.

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en

Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om onderstaand reglement voor het toekennen van een vergunning voor de opening, heropening of overname van een drankgelegenheid en voor de verkoop, het aanbieden of verstrekken van gegiste en/of sterke drank goed te keuren.

Reglement voor het toekennen van een vergunning voor de opening, heropening of overname van een drankgelegenheid en voor de verkoop, het aanbieden of verstrekken van gegiste en/of sterke drank

Hoofdstuk I - Algemene bepalingen

Artikel 1. - Doel

Dit reglement bepaalt de procedure tot het toekennen van een vergunning voor de opening, heropening of overname van een drankgelegenheid en voor de verkoop, het aanbieden of verstrekken van gegiste en/of sterke drank, dit in uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken samengeordend op 3 april 1953 en de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

Artikel 2. - Regelgeving

De juridische basis is terug te vinden in volgende regelgeving:

- a. het koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken;
- b. het koninklijk besluit van 4 april 1953 tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken;
- c. de wet van 28 december 1983 betreffende het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht;
- d. de wet van 15 december 2005 houdende administratieve vereenvoudiging II;
- e. zonale politieverordening van 7 juli 2017 houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen (goedgekeurd door de gemeenteraad van 12 september 2017).

Artikel 3. - Definities

In dit reglement hebben onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

1° drankgelegenheid : elke publiek toegankelijke plaats of lokaliteit waar drank, ongeacht de aard ervan, voor gebruik ter plaatse wordt verkocht of verstrekt, zelfs gratis.

2° uitbater: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die voor eigen rekening een drankgelegenheid uitbaat. Met uitbaten wordt bedoeld het exploiteren, openen, heropenen, de overname en de aanpassing van een drankgelegenheid.

3° aangestelde: de persoon die tegen bezoldiging een drankgelegenheid uitbaat voor rekening van de uitbater.

4° gegiste drank: alle dranken zoals gedefinieerd door artikels 7, 8, 11 en 14 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken, zijnde:

- bier;
- mousserende en niet-mousserende wijn;
- andere niet-mousserende producten;
- andere mousserende gegiste dranken en tussenproducten.

5° sterke drank: alle dranken zoals gedefinieerd door artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken, zijnde:

- alle gedistilleerde/gestookte dranken die meer dan 1,2 vol % gedistilleerde alcohol bevatte met inbegrip van mixdranken van gedistilleerde drank (bv. alcoholpops, cocktails,...);
- alle dranken, ook niet-gedistilleerde met een alcoholpercentage van meer dan 22 vol %.

6° moraliteitsattest: het attest waarin bevestigd wordt dat de uitbater, de aangestelde of de inwonende personen die aan de uitbating zouden kunnen deelnemen, zich niet bevinden in een van de gevallen van uitsluiting, bepaald in dit reglement.

7° hygiëneattest: het attest waarin bevestigd wordt dat de drankgelegenheid voldoet aan de hygiënische eisen, bepaald in dit reglement.

8° brandveiligheidsattest: het attest waarin bevestigd wordt dat de drankgelegenheid voldoet aan de eisen inzake brandveiligheid. Dit attest wordt op basis van het brandweerverslag afgeleverd door de burgemeester.

9° verzekeringsattest: een attest dat bevestigt dat een verzekeringsovereenkomst werd afgesloten overeenkomstig de bepalingen van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen en zijn uitvoeringsbesluiten.

8° occasionele drankgelegenheid: drankgelegenheid die, naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard, ten hoogste tienmaal per jaar en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen, wordt gehouden door een kring, een maatschappij of een andere particuliere vereniging, met uitzondering van de handelsvennootschappen en van feitelijke verenigingen met winstoogmerk. Drankgelegenheden gehouden op tentoonstellingen en op jaarbeurzen worden geacht occasionele drankgelegenheden te zijn, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant (vb. fuif, kraam op gelegenheidsevenement,...).

Artikel 4. - Doelgroep en toepassingsgebied

Elke drankgelegenheid, met uitzondering van een occasionele drankgelegenheid, die op het grondgebied van de gemeente Hemiksem wordt geopend of heropend, dient voor de verkoop, het aanbieden of het schenken van gegiste en/of sterke dranken over een vergunning van de gemeente Hemiksem te beschikken.

Hoofdstuk II. - Voorwaarden voor de verkoop, het aanbieden of het schenken van gegiste en/of sterke dranken

Artikel 5. - Uitsluitingsgronden

§1. De uitbater of aangestelde van de drankgelegenheid kan geen gegiste dranken voor verbruik ter plaatste verkopen, aanbieden of schenken indien hij/zij zich bevindt in een van de volgende gevallen:

- a. indien hij/zij tot een criminele straf veroordeeld is;
- b. indien hij/zij veroordeeld is wegens een van de misdrijven omschreven in de hoofdstukken IV, V, VI en VII, Boek II van het Strafwetboek;
- c. indien hij/zij wegens heiling is veroordeeld;
- d. indien hij/zij veroordeeld is hetzij wegens het houden van een speelhuis, hetzij wegens het onwettig aanvaarden van weddenschappen op paardenwedrennen, hetzij wegens het houden van een kantoor voor andere weddenschappen dan op paardenwedrennen;
- e. indien hij/zij driemaal veroordeeld is wegens het slijten van geestrijke dranken;
- f. indien hij/zij valt onder artikel 4 van de wet van 10 juni 1947 betreffende accijnzen en douanen;
- g. indien hij/zij een huis van ontucht of een inrichting voor geheime prostitutie houdt of heeft gehouden;
- h. indien hij/zij de drankgelegenheid uit baat in een gebouw waarin een plaatsingskantoor, een bevrachtingskantoor of een aanwervingskantoor is gevestigd, behalve wanneer dat kantoor slechts langs de openbare weg verbinding met de drankgelegenheid heeft;
- i. indien hij/zij onbekwaam is, tenzij de drankgelegenheid feitelijk geëxploiteerd wordt door een vertegenwoordiger van de onbekwame.

Personen die bij de uitbater of zijn aangestelde inwonen of in de drankgelegenheid zelf wonen, en die aan de uitbating van de drankgelegenheid mogen deelnemen, mogen zich niet bevinden in de uitsluitingsgronden vervat onder a. tot en met g.

§2. Indien de uitbating in handen is van een vennootschap, mag geen enkel orgaan of vertegenwoordiger betrokken bij de uitbating van de drankgelegenheid zich bevinden in een van de uitsluitingsgronden vernoemd in artikel 5 §1. In dit geval wordt de vennootschap zelf geacht zich in een uitsluitingsgrond te bevinden en kan deze de drankgelegenheid niet uitbaten.

Artikel 6. - Hygiënische eisen

Elke drankgelegenheid moet aan volgende hygiënische eisen voldoen:

- a. de drankgelegenheid moet minimaal 2,75 meter hoog zijn en minimaal 90 m² inhoudsruimte hebben;
- b. de drankgelegenheid moet van de openbare weg gemakkelijk toegankelijk zijn;
- c. de als drankgelegenheid gebruikte lokalen moeten aan deze bestemming aangepast zijn en niet tot huiselijk gebruik dienen;
- d. de als drankgelegenheid gebruikte lokalen moeten voorzien zijn van verwarmingsmiddelen waardoor een voldoende temperatuur kan behouden worden. Eventuele haarden moeten verbonden zijn met

- een schoorsteen die behoorlijk trekt. De verwarmingstoestellen mogen in geen geval giftige uitwasemingen geven in de lokalen.
- e. indien de als drankgelegenheid gebruikte lokalen gebruik maken van kunstmatige verlichting, moet er steeds een gelijkmatige zichtbaarheid en voldoende lichtsterkte worden verzekerd;
 - f. de als drankgelegenheid gebruikte lokalen moeten voldoende verlucht zijn;
 - g. de drankgelegenheid dient over voldoende hygiënische toiletten en wastafels te beschikken. Elk toilet dient voorzien te zijn van een waterspoeling en mag niet rechtstreeks met de verbruikzaal in verbinding staan.
 - h. de drankgelegenheid dient de geldende rookreglementering na te leven.

Hoofdstuk III. - Vergunning voor het verstrekken van gegiste en/of sterke dranken voor verbruik ter plaatse.

Artikel 7. - Occasionele drankgelegenheid

De uitbater van een occasionele drankgelegenheid dient over geen vergunning te beschikken en dient bijgevolg geen aanvraag daartoe in te dienen.

Het schenken van sterke drank voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden op openbare, sportieve, politieke en culturele manifestaties is nog steeds onderworpen aan een speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen (Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank).

Artikel 8. - Aanvraag vergunning

Minimaal 15 dagen voor het openen van de dranksluiterij dient de uitbater een schriftelijke gedateerde aanvraag tot het bekomen van een positief bericht voor de verkoop, aanbieding of verstrekking van gegiste en/of sterke dranken in bij het gemeentebestuur van Hemiksem (dienst lokale economie), dit samen met de documenten die vereist zijn om het voorafgaandelijk administratief onderzoek, zoals vervat in artikel 9, te kunnen voeren.

Artikel 9. - Moraliteitsattest - hygiëneattest - brandveiligheidsattest - verzekeringsattest

Op basis van de ingediende aanvraag en documenten wordt volgend administratief onderzoek gevoerd:

- a. een moraliteitsonderzoek waarbij wordt nagegaan of de uitbater, aangestelde of in voorkomend geval de inwonende personen die deelnemen aan de uitbating zich niet bevinden in één van de uitsluitingsgronden vernoemd in artikel 5 van dit reglement;
- b. een onderzoek of de drankgelegenheid voldoet aan de hygiënische eisen gesteld in artikel 6 van dit reglement.
Indien na onderzoek blijkt dat de drankgelegenheid voldoet aan de eisen in artikel 6, wordt door het gemeentebestuur van Hemiksem aan de uitbater een hygiëneattest toegekend.
- c. een controle door de brandweer of de drankgelegenheid voldoet aan de brandveiligheidsnormen;

Indien uit het verslag van de brandweer blijkt dat de inrichting voldoet aan de brandveiligheidsnormen wordt door de burgemeester een brandveiligheidsattest A of B uitgereikt.

- d. de uitbater dient een verzekeringsattest te kunnen voorleggen.

Artikel 10. - Toekenning vergunning

Indien aan de uitbater zowel een moraliteitsattest ,een hygiëneattest, een brandveiligheidsattest als een verzekeringsattest voor wat betreft de inrichting zelf wordt toegekend, wordt door het college van burgemeester en schepenen een vergunning voor het verstrekken van gegiste en/of sterke dranken afgeleverd.

De aflevering van de vergunning gebeurt uiterlijk binnen een termijn van 30 dagen te rekenen vanaf de indiening van de schriftelijke aanvraag. Indien bijkomende informatie of documenten vereist zijn, wordt voornoemde termijn geschorst op moment dat het gemeentebestuur Hemiksem de schriftelijke aanvraag daartoe verstuurt. De termijn begint opnieuw te lopen vanaf de ontvangst van de vereiste informatie of documenten.

Artikel 11. - Geldigheid van de vergunning

§1. De vergunning voor het verstrekken van gegiste en/of sterke dranken geldt voor onbepaalde duur.

§2. De vergunning wordt afgeleverd aan de uitbater van de drankgelegenheid en is niet overdraagbaar. Indien de betrokken drankgelegenheid wordt overgenomen door een nieuwe uitbater, moet de nieuwe uitbater een nieuwe aanvraag conform artikel 8 van dit reglement indienen.

§3. De vergunning is locatiegebonden en geldt voor de desbetreffende drankgelegenheid waarvoor de aanvraag werd verricht. Indien de uitbater meerdere drankgelegenheden wil openen, zal voor elke nieuwe drankgelegenheid een schriftelijke aanvraag moeten worden ingediend.

§4. Indien ingrijpende verbouwingen in de drankgelegenheid worden doorgevoerd die een invloed kunnen hebben op de voorwaarden gesteld in artikel 6, dient door de uitbater na de verbouwingen een nieuwe vergunning te worden aangevraagd.

Artikel 12. - Stopzetting van de uitbating

In het geval dat de uitbating van de drankgelegenheid wordt stopgezet, dient de uitbater dit te melden aan het gemeentebestuur van Hemiksem. Indien de uitbating van de drankgelegenheid wordt stopgezet en daarna een nieuwe drankgelegenheid op dezelfde locatie wordt gevestigd, dient voor deze nieuw drankgelegenheid een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning te worden ingediend.

Hoofdstuk IV. - Sanctionering

Artikel 13. - Sanctionering nalaten in orde brengen van de nodige formaliteiten

§1. Bij ingrijpende verbouwingen of verandering van uitbater zal de burgemeester een uitnodiging sturen met het verzoek om binnen de 3 maanden de nodige documenten, zoals vervat in artikel 9, over te maken aan de dienst lokale economie.

Op basis hiervan zal de vergunning voor het verstrekken van gegiste en/of sterke dranken al dan niet afgeleverd worden.

§2. Indien 3 maanden na de uitnodiging de nodige documenten nog niet zijn binnengebracht, zal een aanmaning verstuurd worden met het verzoek dit alsnog in orde te brengen.

§3. Indien 6 maanden na de uitnodiging de nodige documenten, zoals vervat in artikel 9, nog steeds niet zijn binnengebracht, zal de burgemeester overgaan tot tijdelijke sluiting tot de nodige drankvergunning kan afgeleverd worden.

Artikel 14. - Sanctionering verkoop, aanbieden of verstrekken van gegiste dranken.

§1. Inbreuken op dit reglement voor wat betreft de verkoop, het aanbieden of het verstrekken van gegiste dranken worden bestraft met correctionele straffen, zijnde geldboete (artikel 35-36 van de Wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 3 april 1953) en/of sluiting van de drankgelegenheid door de correctionele strafrechter (artikel 37 van de Wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 3 april 1953).

§2. Daarnaast kan de burgemeester op grond van artikel 134 van de Nieuwe Gemeentewet in geval van hoogdringendheid waarbij elke verdere vertraging een ernstig nadeel zou kunnen berokkenen (gevaar voor openbare orde - hoogdringendheid) tot een voorlopige sluiting van de drankgelegenheid of een tijdelijke schorsing van de drankvergunning besluiten voor een maximale duur van 3 maanden, wanneer de voorwaarden van de uitbating van de drankgelegenheid of van de vergunning niet worden nageleefd en nadat de overtreder de mogelijkheid werd geboden zijn verweermiddelen naar voren te brengen.

Voornoemde maatregelen vervallen dadelijk indien zij door het college van burgemeester en schepenen in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.

Artikel 15. - Sanctionering verkoop, aanbieden of verstrekken van sterke dranken.

§1. Inbreuken op dit reglement voor wat betreft de verkoop, het aanbieden of het verstrekken van sterke dranken worden bestraft met correctionele straffen, zijnde geldboete (artikel 26 - 26 van de Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank) en/of sluiting van de drankgelegenheid door de correctionele strafrechter (artikel 27 van de Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank).

§2. De sterke drank die wordt verkocht, aangeboden of verstrekt zonder daartoe over de vereiste vergunning te beschikken, kan in beslag genomen worden en verbeurd verklaard worden ook al is deze geen eigendom van de overtreder (artikel 28 van de Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank).

§3. Daarnaast kan de burgemeester op grond van artikel 134 ter van de Nieuwe Gemeentewet in geval van hoogdringendheid, waarbij elke verdere vertraging een ernstig nadeel zou kunnen berokkenen (openbare orde), tot een voorlopige sluiting van de drankgelegenheid of een tijdelijke schorsing van de drankvergunning besluiten voor een maximale duur van drie maanden, wanneer de voorwaarden van de uitbating van de drankgelegenheid of van de vergunning niet worden nageleefd en nadat de overtreder de mogelijkheid werd geboden zijn verweermiddelen naar voren te brengen. Voornoemde maatregelen vervallen dadelijk indien zij door het college van burgemeester en schepenen in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.

Hoofdstuk V. - Inwerkingtreding

Artikel 16. - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2018

35. Agendapunt: Aanpassen verkeersreglement Heemsdaalstraat

Motivering

Voorgeschiedenis

- Gemeenteraadsbesluit van 29 september 2009 waarbij het verkeersreglement van de Heemsdaalstraat wordt goedgekeurd
- Gemeenteraadsbesluit van 21 april 2015 waarbij het verkeersreglement van de Heemsdaalstraat wordt aangepast
- Gemeenteraadsbesluit van 16 februari 2016 waarbij het verkeersreglement van de Heemsdaalstraat wordt aangepast

Feiten en context

In de Heemsdaalstraat werd een parkeerstrook aangelegd voor vrachtwagens en autocars.

Juridische grond

- KB van 16 maart 1968 betreffende de politie op het wegverkeer
- KB van 1 december 1975 houdende reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 bepaalt de minimumafmetingen van plaatsingsvoorwaarden voor verkeerstekens
- Ministeriële omzendbrief van 14 november 1977 regelt de aanvullende verkeersreglementen en de plaatsing van verkeerstekens
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens

- Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer
- Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005

Argumentatie

In de Heemsdaalstraat werd aan de kant van de visput een strook van ongeveer 110 meter voorbehouden voor het parkeren van vrachtwagens en autocars. Het verkeersbord E9c en E9d voorzien van een onderbord +3,5 ton wordt geplaatst.

Aan het begin van de garageboxen tot op de hoek van de Anwerpsesteenweg wordt een verbod van kracht om stil te staan of te parkeren. Deze maatregel is nodig om het kruisen van vrachtwagens vlot mogelijk te maken en de hinder op het kruispunt met de Antwerpsesteenweg weg te nemen.

Het verkeersbord E3 met richtingaanwijzer wordt geplaatst.

Besluit

18 stemmen voor: Luc Bouckaert, Kristien Vingerhoets, Koen Scholiers, Jenne Meyvis, Stefan Van Linden, Eddy De Herdt, Francois Boddaert, Walter Van den Bogaert, Jos Van De Wauwer, Agnes Salden, Nele Cornelis, Helke Verdick, Cliff Mostien, Nicky Cauwenberghs, Gregory Müsing, Rita Goossens, Tom De Wit en Annick De Wever

Artikel 1

De gemeenteraad beslist alle voorgaande beslissingen van de gemeenteraad met betrekking tot het aanvullend reglement op het verkeer in de Heemsdaalstraat op te heffen en te vervangen door volgende bepalingen :

Artikel 2

In de Heemsdaalstraat wordt aan de kant van de visput, de volledige lengte van de straat tot aan het begin van de garageboxen behorende bij de appartementen voorbehouden voor het parkeren van vrachtwagens en autocars. Het verkeersbord E9c en E9d voorzien van een onderbord +3,5 ton worden op deze plaatsen gezet.

In het gedeelte tussen het begin van de garageboxen en de Antwerpsesteenweg komt een verbod voor stilstaan en parkeren. Het verkeersbord E3 met richtingaanwijzer wordt geplaatst.

RONDVRAAG

Vraag Cliff mostien - gemeentekalender

TOELICHTING

Vraag 1: Gemeentekalender

Stelselmatig vallen de kalenders van de gemeente in de bus bij de inwoners die ze hebben aangevraagd. Veel inwoners vallen (terecht) uit de lucht wanneer ze horen dat ze dit jaar hun gemeentekalender dienden aan te vragen.

Verdere toelichting wordt gegeven op de gemeenteraad.

- Wat is de reden voor deze nieuwe procedure?

- Hoeveel kalenders werden er aangevraagd?
- Hoeveel kalenders werden er tot vorig jaar jaarlijks gemaakt?
- Hoeveel kostte de aanmaak en verdeling via de 'oude' procedure?
- Hoeveel tijd nam de verdeling via de 'oude' procedure in beslag?
- Hoeveel tijd neemt de verdeling via de 'nieuwe' procedure in beslag?
- Wat is nu de meerwaarde van deze nieuwe procedure?

Antwoord wordt gegeven door Luc Bouckaert

Vraag Cliff Mostien - verkeerslichten

TOELICHTING

De laatste tijd valt het op dat verschillende verkeerslichten in onze gemeente vaker en langer buiten gebruik zijn. Wat is hier de reden voor?

Antwoord wordt gegeven door Kristien Vingerhoets

Geheime zitting

36. Agendapunt: Ereburgerschap Vincent, Robin & Matthias Casse

Motivering

Voorgeschiedenis

- Beslissing van de gemeenteraad van 18 maart 2014 waarbij de voorwaarden voor het verkrijgen van ereburgerschap worden vastgelegd.
- voorstel van de sportraad dd. 13 november 2017 waarbij de broers Vincent, Robin en Matthias Casse worden voorgedragen als kandidaten voor het ereburgerschap.
- het akkoord van de familie Casse op 24/11/2017
- het gemotiveerd voorstel van het schepencollege van 11 december 2017.

Feiten en context

Vincent, Robin en Matthias Casse werden door de sportraad voorgedragen voor ereburgerschap van de gemeente Hemiksem.

Advies

advies sportraad dd 13 november 2017

Argumentatie

Vincent, Robin en Matthias Casse werden door de sportraad voorgedragen voor ereburgerschap van de gemeente Hemiksem.

Besluit

Na geheime stemming:

13 stemmen voor

5 onthoudingen

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om het ereburgerschap van de gemeente Hemiksem toe te kennen aan:

- Vincent Casse
- Robin Casse
- Matthias Casse

om redenen zoals blijkt uit het gemotiveerd verslag van het schepencollege van 11 december 2017.

De voorzitter sluit de zitting om 22:05uur.

Namens de gemeenteraad

Luc Schroyens
secretaris

Luc Bouckaert
burgemeester-voorzitter